

Schoolgids

2024/25



CBS Wereldwijs
zelf eigen samen



CBS Wereldwijs

zelf eigen samen

Inhoud

Voorwoord	5	5.1 Vervanging bij ziekte, compensatieverlof, Duurzame Inzetbaarheid, scholing	34
Hoofdstuk 1		5.2 Begeleiding stagiaires	34
Een schets van onze school	6	5.3 Erkend leerbedrijf	34
cbs Wereldwijs	6	5.4 Personeelsbeleid	34
Het bestuur	6	5.5 Scholing van leerkrachten	34
Hoofdstuk 2		Hoofdstuk 6 De ouders	35
Waar staat Wereldwijs voor?	8	6.1 Stichting Cambium	35
2.1 De identiteit van onze school	8	6.2 De Medezeggenschapsraad	36
2.2 Visie en missie	8	6.3 De Oudercommissie (OC)	36
2.3 Veiligheid in de school	9	6.4 Gebedsgroep Wereldwijs	36
Hoofdstuk 3		6.5 Spreekuur	37
Onderwijs	9	6.6 Kennismakingsgesprek groep 1	37
3.1 Organisatie van de school	9	6.7 Informatieavond	37
3.2 In welke vakken krijgen kinderen les?	12	6.8 Ouderparticipatie	37
3.3 Benutting verplichte onderwijstijd	24	6.9 De Weetjes	38
Hoofdstuk 4		6.10 Vrijwillige ouderbijdrage	39
De zorg voor de kinderen	26	6.10.1 Vrijwillige bijdrage schoolreis en kamp	39
4.1 De toelating van nieuwe leerlingen	26	6.11 Klachtenregeling	39
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	29	6.12 Gedragsregels	40
4.3 Zorg op maat, de speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	31	6.13 Landelijke informatie- en adviesdienst voor ouders over onderwijs 5010	41
4.4 Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs	32	Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg	42
4.5 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school	32	7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school en prioriteiten voor het komende jaar	42
4.6 Gezinscoach	33	Hoofdstuk 8	
4.7 De Verwijsindex	33	Resultaten van het onderwijs	44
Hoofdstuk 5		8.1 Uitkomsten van het vierjaarlijks onderzoek	44
De leerkrachten	34	8.2 Resultaten van de eindtoets	44

8.3 Uitstroom	45	10.4 Goede doelen	50
8.4 Doublures	46	10.5 Gevonden “voorwerpen”	50
8.5 Opinions van ouders over kwaliteiten van de school	46	10.6 Calamiteitenplan	51
		10.7 Fruit/Snoep	51
		10.8 Koningsspelen	51
		10.9 Op de fiets naar school	51
		10.10 Hoofdluispreventie	51
		10.11 Jeugdgezondheidszorg/Schoolarts	51
		10.12 Logopedie	51
		10.13 Rijksinspectie	52
		10.14 Gemeentebestuur	52
		10.15 Hogeschool Windesheim	52
		10.16 Kerken - Scholen	53
		10.17 Fotograferen en filmen op school	53
		10.18 AVG	53
Hoofdstuk 9 Schoolorganisatie	47	Hoofdstuk 11 Namen en adressen	54
9.1 Schooltijden	47	11.1 De school	54
9.2 Regels voor aanvang schooltijd	47	11.2 Externe personen en instanties	55
9.3 Maatregelen preventie schoolverzuim	47		
9.4 Gymtijden	48		
9.5 Vakantierooster en studiedagen	49		
9.6 Tussenschoolse opvang	49		
9.7 Buitenschoolse opvang:	49		
Hoofdstuk 10 Praktische zaken	50		
10.1 Schoolverzekering voor kinderen	50		
10.2 Sponsoring	50		
10.3 Bankrekeningnummer	50		

Voorwoord

U leest hier in de schoolgids van cbs Wereldwijs. Deze gids hebben we geschreven voor de ouders van onze leerlingen en voor ouders die geïnteresseerd zijn in onze school.

Scholen verschillen in visie, werkwijze, sfeer en resultaten. In onze schoolgids vertellen we over wat wij op Wereldwijs belangrijk vinden en hoe wij boeiend onderwijs willen geven aan onze leerlingen. We hopen dat dit u helpt om een goede keuze te maken.

Wereldwijs is een protestants christelijke basisschool. We vertellen onze kinderen de verhalen uit de bijbel; we beginnen de dag met gebed, vaak ook met een lied en samen vieren we de christelijke feesten. Ook bezoeken we in de loop van hun schooltijd verschillende kerken en andere Godshuizen. We verwachten natuurlijk van onze ouders dat ze instemmen met deze lessen, vieringen en uitingen en aanwezig zijn bij de open vieringen met onze leerlingen.

Wereldwijs maakt kinderen wereldwijs!

Wereldwijs staat voor de ontwikkeling van kinderen. We zijn onderdeel van de wereld die we met een open blik tegemoet treden. De kinderen leggen bij ons een basis voor hun leven in deze wereld.

Ons motto: ZES en VIER = 10, dat zijn wij!

De pijlers onder ons onderwijs zijn Zelfstandigheid, Eigenaarschap en Samen-

werken. We korten dit af naar ZES: Zelf - Eigen - Samen. ‘Wijs’ staat daarnaast voor de talenten en kwaliteiten van elk kind. Die zoeken we op en maken we zichtbaar. We halen het beste naar boven.

“Reken op vernieuwing”

VIER staat voor Vragen stellen, Ik, Experimenteren en Reflecteren/Resultaten. Vanuit deze uitgangspunten bieden wij onze lessen en thema’s aan. ZES en VIER = 10!

Natuurlijk is alleen deze gids niet genoeg voor een goede afweging. We nodigen u van harte uit om een afspraak te maken. We vertellen u graag meer en leerlingen uit de bovenbouw leiden u maar wat graag rond. Zo heeft u het verhaal ook uit eerste hand.

Naast informatie over onze visie en werkwijze vindt u in deze schoolgids de regels en de afspraken die we binnen school hanteren; data als roosters en adresgegevens. We wensen u veel leesplezier en een goede afweging.

Met vriendelijke groet,
Petra van de Vosse en Willeke Mateman,
directeuren Wereldwijs

Hoofdstuk 1

Een schets van onze school

Christelijke basisschool Wereldwijs
Griftstraat 8, 8181 VZ Heerde
0578-692926
Email: wereldwijs@stichtingcambium.nl
Website: www.cbswereldwijsheerde.nl

cbs Wereldwijs

Onze school is in augustus 2015 ontstaan uit een fusie tussen de Emmaschool en Willem Alexanderschool. Beide scholen zijn na een jarenlang traject van onderwijskundige voorbereidingen in mei 2015 verhuisd naar het nieuwe schoolgebouw in de MFA De Heerd. Daar zijn de scholen als CBS Wereldwijs samen in een nieuw, fris gebouw gestart met een moderne vorm van onderwijs. In deze schoolgids leest u daar van alles over.

Het bestuur

Sinds 1 augustus 2004 maakt Wereldwijs deel uit van de Stichting Cambium. Deze stichting kent een Raad van Toezicht structuur. Dat betekent dat de bestuurder – Ben Roeten – als bestuurder eindverantwoordelijk is. De Raad van Toezicht draagt de eindverantwoordelijkheid voor het “reilen en zeilen” van de volgende scholen: In Hattem: Van Heemstraschool en Jan Jaspersschool, in Heerde: Het Talent en Wereldwijs, in Veessen: De IJsselvallei, in Wezep: De Bron en De Rank.



Hoofdstuk 2

Waar staat Wereldwijs voor?

2.1 De identiteit van onze school

Wereldwijs is een Christelijke school. Dat wil zeggen, dat wij de Bijbelse boodschap (met haar normen en waarden) graag – met “eigentijdse” vormen en middelen – willen vertalen naar onze tijd. Dat houdt niet alleen in, dat we elke morgen een “dagopening” (met liederen, gebed, Bijbelverhalen) en elke middag een “dagsluiting” kennen, maar dat – kort gezegd – al ons handelen (personeel, kinderen, ouders) gericht mag zijn op de verwezenlijking van een rechtvaardige (schoolse) samenleving.

U mag het volgende van onze school verwachten:

- We willen vanuit de Bijbelse begrippen geloof, hoop en liefde zo met elkaar om gaan dat gesproken kan worden van helpen, dienen, recht doen en zorgen voor elkaar.
- Het vak Godsdienstige Vorming en het Christelijk Lied nemen een belangrijke plaats in op school.
- We willen de leerlingen meegeven dat alle mensen gelijkwaardig zijn. Iedereen telt mee. We brengen de kinderen respect bij voor anderen en andermans opvattingen.
- We willen de leerlingen leren zorg te dragen voor elkaar en de aarde.
- Niet alleen het hoofd, maar ook hart en handen mogen gevormd worden. Het

gaat niet alleen om kennis vergaren, maar ook verantwoord leren handelen. Gevoelens en emoties mogen daarbij getoond worden.

- Het onderwijs is zo ingericht dat we inspelen op de specifieke behoeften van de kinderen.
- We houden in het leerproces zoveel mogelijk rekening met ieders mogelijkheden.
- We proberen een goede basis te leggen voor het voortgezet onderwijs.
- We vinden het belangrijk dat de kinderen zich veilig en aanvaard weten. Daarom bieden we in school een duidelijke structuur en hanteren we goede afspraken.
- We hechten grote waarde aan een goede samenwerking met de ouders.

2.2 Visie en missie

Wereldwijs maakt kinderen wereldwijs! Op Wereldwijs gaan we uit van ZES en VIER = 10!. De letters van het woord ZES staan voor drie begrippen die de basis vormen van waar we op school voor staan.

Z elf

E igen

S amen

Creatieve vakken worden in samenhang aangeboden (handvaardigheid en tekenen). Bij Geschiedenis, Aardrijkskunde en Natuur Gebruiken we de methode

VierKeerWijzer. VIER staat hier voor Vragen stellen, Ik, Experimenteren en Reflecteren/ Resultaten. Vanuit deze uitgangspunten bieden wij de lessen en thema's aan.

2.3 Veiligheid in de school

De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang voor zijn of haar ontwikkeling. Wij stellen daarom een

vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat voorop. Dit betekent bijvoorbeeld dat we een actief preventief pestbeleid hebben. Om de vrijdag wordt hierover in alle groepen lessen gegeven.

Hoofdstuk 3

Onderwijs

3.1 Organisatie van de school

We werken in jaargroepen. Dat betekent dat de leerstof per jaar verdeeld is. We geven op Wereldwijs groepsinstructie volgens het model Directe Instructie, waarbij we beginnen met het activeren van voorkennis en daarna instructie geven op verschillende niveaus. Zo kan een leerkracht met een individuele leerling of met een groepje aan het werk zijn, terwijl de overige leerlingen zelfstandig met hun taak bezig zijn. Dit om een zelfstandige werkhouding te stimuleren en om de kinderen sociaal te vormen. In sommige gevallen wordt voor een leerling een individueel programma opgesteld, een zogenaamde tweede leerweg. We werken met groepsplannen, waarin we vooraf de instructie en zorg voor onze leerlingen plannen. Hierbij wordt standaard in drie niveaus gewerkt: kinderen die de leerstof snel begrijpen mogen eerder zelf aan de slag, de grote

groep krijgt een gedegen uitleg en kinderen die de leerstof lastig vinden krijgen een verlengde instructie.

Voor de wereld oriënterende vakken (geschiedenis, aardrijkskunde en natuur) gebruiken we de methode ‘Vier x Wijzer’. Deze methode biedt de leerstof in thema's aan. De kinderen hebben de mogelijkheid om hun lessen op veel verschillende manieren te verwerken. Zo kunnen ze kiezen wat het best bij hen past.

En hoe werkt dit in de praktijk?

In groep 5 tot en met 8 wordt er in plaats van het volgen van een geschiedenis- en aardrijkskunde methode, gewerkt met opdrachtkaarten van Vier x Wijzer. In groep 1 tot en met 4 wordt eigenlijk op dezelfde manier gewerkt, alleen zijn hier de onderwerpen gekozen uit thema's uit wereldoriëntatie (zoals “wonen”, “vervoer”, “sinterklaas”, “lente” of “piraten”).

Binnen Vier x Wijzer werken we met de volgende 4 stappen

1. Vragen
2. Ik
3. Ervaren en Experimenteren
4. Resultaat en Reflectie

Vragen

Bij elk thema staan 5 leervragen centraal. Deze hangen goed zichtbaar in de klas en worden aan het einde van het thema getoetst.

Ik

Hierbij gaat het om de inbreng van de leerling zelf. Wat weten we al en wat willen we nog te weten komen? Ook de vragen van leerlingen zelf komen op het bord. Zo vergroten we de betrokkenheid.

Ervaren

De kinderen verwerken het thema d.m.v. 8 verschillende opdrachtkaarten, waar ze zelf uit mogen kiezen.

Resultaat

De 5 leervragen worden getoetst en kinderen presenteren hun werk.

We ervaren dat op deze manier er met veel meer plezier wordt gewerkt en er op de lange termijn veel meer kennis over een bepaald onderwerp blijft “hangen”.

Coöperatief leren

Om het onderwijs aan de kinderen te stimuleren en hen nog meer uit te dagen, heeft onze school ervoor gekozen om het coöperatief leren structureel in te

voeren. Structureel Coöperatief Leren is een krachtige aanpak die de prestaties van kinderen verbetert. Coöperatief Leren heeft veel werkvormen die direct toepasbaar zijn.

Door veel interactie tijdens het leren zijn de kinderen betrokken. Ze leren als team samen te werken en leren actief. Alle kinderen ervaren leersucces en het klassenmanagement wordt geoptimaliseerd.

De voordelen van Coöperatief Leren:

- het is een effectieve vorm van klassenmanagement voor alle groepen
- kinderen leren dingen goed onder woorden te brengen
- kinderen leren méér door onderlinge coaching
- betere prestaties
- de relaties tussen kinderen verbeteren
- de ontwikkeling van sociale vaardigheden verloopt heel natuurlijk
- leerlingen worden uitgedaagd tot actief leren
- de verschillen tussen leerlingen worden benut als kansen om van elkaar te leren

Kinderen werken samen in tweetallen of teams van 3 of 4 kinderen. Ze ondersteunen en helpen elkaar bij het leren en zoeken samen naar oplossingen voor problemen. Zwakke leerlingen profiteren van de aanmoediging, uitleg en hulp van medeleerlingen. Ook goede leerlingen profiteren van het samenwerken: door anderen te helpen, bereiken ze beheersing van de stof op

een hoger niveau. Het gaat bij coöperatief leren om zowel het leren van inhoud als het leren samenwerken. Heel belangrijk hierbij is de positieve wederzijdse afhankelijkheid, maar wel met individuele verantwoordelijkheid. Dus je doet het samen maar ieders inbreng moet gelijk zijn en zal ook worden beoordeeld.

Bewegend leren

Sinds vorig schooljaar speelt bewegend leren een steeds belangrijkere rol op Wereldwijs, omdat bewegen gecombineerd met leren veel positieve effecten kan geven aan leerlingen.

Uit verschillende onderzoeken is gebleken dat leerlingen die in beweging leren niet alleen sneller en beter leren, maar zich ook beter kunnen concentreren dan leerlingen die de hele dag stilzitten in de les. Kinderen in de basisschoollleeftijd ontdekken de wereld vooral via hun lichaam. Van nature willen ze staan, bewegen en uiteraard ook zitten, als er maar afwisseling is. Die afwisseling bieden wij. Bewegend leren draagt ook bij aan een beter zelfbeeld en meer zelfvertrouwen.

Beweging zorgt voor meer zuurstof in de hersenen waardoor kinderen beter onthouden. Daarnaast vergroot bewegen het plezier in leren en zorgt het voor een meer uitdagende leeromgeving en een hogere betrokkenheid.

Op onze school zetten we bewegend leren op verschillende manieren in. We

wisselen het pure leren af met korte beweegbreaks. Een bewegingspelletje zorgt voor een oppepper en nieuwe energie om weer aan het werk te gaan. Daarnaast gebruiken we verschillende werkvormen waarbij kinderen tijdens het leren en oefenen in beweging komen. Deze werkvormen zijn gekoppeld aan het lesdoel. Denk hierbij aan bijvoorbeeld een spellingsestafette of rekenparcours buiten.

Teach like a champion

De leerkrachten hebben in 2017 een certificaat behaald voor: Teach like a Champion. Dit betekent dat er allerlei technieken worden gebruikt om de leerlingen meer bij de les te betrekken en bijdragen aan betere prestaties van leerlingen.

Enkele voorbeelden van deze werkvormen zijn de begintaak, afzwaai, bliksembeurten, de “honderd procent” regel, en “fouten maken hoort erbij”.

De samenstelling van het team: Naast het werken met de leerlingen in de groep zijn er meer taken op school. Ieder levert zijn bijdrage aan het goed functioneren van de school.

De directeur:

Zij geeft onderwijskundig en organisatorisch leiding aan de school en vertegenwoordigt de school ‘naar buiten’ toe.

De groepsleerkrachten:

Zij hebben lesgevende taken in een groep en verschillende groep overstijgende schooltaken. De leraar LB geeft naast haar taken in de groep leiding aan het implementeren van coöperatief leren in de school. Ook zijn er twee leerkrachten lid van het Management Team, bij afwezigheid van de directeur zijn zij het aanspreekpunt van de school. Daarnaast hebben ze taken op organisatorisch gebied.

De intern begeleider:

Zij coördineert en plant de leerlingenzorg op school. Zij leidt de leerling-besprekingen, voert groepsbesprekingen en overlegt met collega's en ouders. Zij onderhoudt contacten met externe instanties betreffende de leerlingenzorg.

De onderwijsassistenten:

Zij begeleiden individuele kinderen of kleine groepjes leerlingen bij hun werk en worden hierin begeleid en aangestuurd door de leraar.



De ICT'er (computeronderwijs):

Naast de taak als groepsleerkracht coördineert en stimuleert zij het gebruik van de computers in de school. Doel hierbij is de computer verder te integreren binnen het onderwijs.

De secretariael medewerkster

Zij assisteert de directeur en het team bij administratieve werkzaamheden voor twee dagen in de week.

3.2 In welke vakken krijgen kinderen les?

3.2.1 Godsdienstonderwijs

Onze school is een christelijke school. Aan deze identiteit willen we inhoud geven in alles wat er op en rond de school gebeurt. Elke morgen wordt er daarom begonnen met godsdienstige vorming. Er wordt een Bijbelverhaal verteld, er zijn gesprekken met de kinderen, er worden liedjes aangeleerd. In de bovenbouw wordt samen met de kinderen uit de Bijbel gelezen. Er komen puzzels en andere verwerkingen aan de orde, enz.

Elke twee weken staat er een overzicht van de thema's en Bijbelverhalen die op school behandeld worden in de Weetjes (onze nieuwsbrief).

In het kader van de samenwerking tussen Kerken en Scholen is er elk jaar een projectweek, waarin een Bijbels thema centraal staat. Dit wordt afgesloten met een viering in een van

de kerken. Ook de kerkelijke feesten, zoals Kerst, Pasen en Pinksteren nemen een belangrijke plaats in bij het godsdienstonderwijs.

3.2.2 Groep 1 en 2

In de eerste groepen wordt niet in gescheiden vakken gedacht. In deze fase zijn alle activiteiten met elkaar verweven. Er wordt vaak met een bepaald thema gewerkt, bijv. herfst, circus, de boerderij. Het accent ligt in de kleuterperiode op de spel- en taalontwikkeling en sociale vorming. Door spelend te leren en met elkaar om te gaan maakt de kleuter een grote stap vooruit in zijn ontwikkeling. De leerkrachten begeleiden uw kind hierbij.

Hoe ziet een dag in de kleutergroepen eruit?

Wanneer de kleuters 's morgens op school komen, mogen ze meteen gaan spelen. De juf werkt dan met een groepje leerlingen aan een speciaal doel volgens de methode 'Onderbouwd'. Na een klein half uur gaan de kleuters in de kring voor een kringgesprek. De kinderen leren naar elkaar te luisteren en krijgen zo meer aandacht voor de ander. Dit kweekt saamhorigheid. We vertellen de verhalen uit de Bijbel en proberen de kinderen de kernwaarden van het christelijk geloof mee te geven. Ook leren de kinderen Bijbelse liedjes en gebedjes. Er wordt veel gezongen. De liedjes sluiten aan bij hun beleevingswereld.

Na de kring 's morgens gaan de kinderen in groepen werken. Ze kiezen zelf een opdracht die past bij hun manier van leren. Door bezig te zijn met allerlei

speelleermateriaal en door samen te spelen doen de kleuters een schat aan ervaring op. 's Middags zijn de kleuters vrij in hun keuze van materiaal. Ze kunnen een hoek kiezen waarin ze willen gaan spelen, zoals de bouwhoek, de leeshoek, huishoek of bezig gaan op de computer.

Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit een basisvoorwaarde is om te kunnen leren. We doen dit o.a. door voorlezen, rijmen, poppenspel, gesprekjes en rijmen. Allerlei taalbegrippen komen aan de orde. In groep 2 gaan de kinderen al bezig met het luisteren naar klanken en het leren van een aantal letters.

Ook besteden we veel aandacht aan tellen en aan rekenbegrippen als meer/minder, veel/weinig, evenveel, eerste/laatste, groter/kleiner enz. Dit doen we met behulp van materiaal zoals kralen, blokjes enz. We leren de getalsymbolen t/m 10 in groep 1 en t/m 20 in groep 2.

De methode Onderbouwd in de kleuterklas!

Op onze school werken we volgens de methode: Onderbouwd. Dit is een leerpakket waarmee de spelletjes (ontwikkelingsmateriaal) die op school aanwezig zijn, worden gekoppeld aan leerdoelen. Deze 3 leerdoelen zijn: taal, rekenen en (schrijf)motoriek.

Elke ochtend werkt de leerkracht met een klein groepje kinderen aan één van deze doelen, met behulp van een spel. Ze noteert de vorderingen van ieder

kind in het Onderbouwd-systeem op de computer. Beheerst een kind de opdracht niet, dan krijgt het extra hulp voor dit onderdeel. Is een kind al veel verder, dan wordt er moeilijker stof aangeboden.

Ook werkt deze methode met handpoppen. De kinderen zijn meteen geboeid als een pop 'vertelt'. En ze onthouden op een leuke, speelse manier de lessen beter.

Zo hebben we b.v. Arie de letterkanarie, Wim de woordspin, Sjoerd de cijferwoerd en Ed met de rijmpet. Deze poppen komen ook in de filmpjes en lesjes op het digibord terug.

Natuurlijk zijn dit niet de enige doelen waar we aan werken met de kleuters. We werken b.v. ook aan sociaal/emotionele en creatieve ontwikkeling, godsdienstige vorming, beweging en muziek. Deze vakgebieden worden door de leerkracht zelf ingevuld, vaak met behulp van een andere methode of b.v. een digibordles.

3.2.3 Leesonderwijs

Algemene doelstelling:

Kinderen plezier laten beleven aan het lezen van boeken. Daarnaast moet het kind zover komen dat het een tekst vlot kan lezen en begrijpen en in staat is de belangrijkste zaken uit een tekst te halen. Tevens moeten de kinderen aan de hand van een tekst de hoofdlijnen kunnen aangeven en weergeven hoe hun

mening zich verhoudt tot de mening in de tekst.

We maken op Wereldwijs gebruik van de methodes Onderbouwd, Veilig leren lezen en Estafette Nieuw. Deze vormen een goede doorgaande leerlijn voor de leesontwikkeling van onze leerlingen. Van groep 1 tot en met 8 sluiten deze Zwijzen-methoden naadloos op elkaar aan.

Beginnende geletterdheid:

In de fase van beginnende geletterdheid – in de groepen 1 t/m 3 – leren kinderen zich (verder) te oriënteren op geschreven taal, herkennen ze de functies van geschreven taal, krijgen ze zicht op het verband tussen gesproken en geschreven taal, ontdekken ze het principe van het alfabetisch schrift en leren ze de elementaire leeshandeling uit te voeren. Ze leren niet alleen betekenis te verlenen aan een verzameling tekens, maar ook betekenis in tekens weer te geven. Ze leren m.a.w. hun gedachten aan papier toe te vertrouwen en schriftelijk met anderen te communiceren.

In de groepen 1 en 2 gebruiken we de methode Onderbouwd.

Met Onderbouwd werken we doelgericht aan de brede ontwikkeling van kleuters. Door middel van allerlei gevarieerde activiteiten ervaren de kleuters wat woorden betekenen, leren ze letters, en doen ze een schat van kennis op over verschillende onderwerpen.

In groep 3 wordt het lezen aangeleerd met de methode Veilig leren lezen.

Deze methode biedt volop de mogelijkheid tot differentiatie via concrete materialen voor zelfstandige verwerking op verschillende niveaus (zon, maan, raket en ster). Deze vorm van differentiatie sluit aan bij het werken met groepsplannen.

Vanuit 33 kernwoorden worden de letters aangeleerd en leren de kinderen de vaardigheid van het lezen van woorden en zinnen. Ook is er aandacht voor het leesbegrip en dictee. Omdat dit zo'n ingewikkeld proces is, worden hierbij veel hulpmiddelen gebruikt. Zo kennen we de ankerverhalen, lettermuur, leesboekjes, ringboekjes, Veilig en vlot, woordendoos, letterdoos, spelletjes, kopieerbladen, woordstroken, wandplaten, letterlijn, klikklakboekjes en een computerprogramma.

Voortgezet lezen:

Wij maken voor de groepen 4 t/m 8 gebruik van de nieuwe versie van de methode 'Estafette', een methode van uitgeverij Zwijzen die naadloos aansluit bij de methode voor aanvankelijk lezen 'Veilig leren lezen' die gebruikt wordt in groep 3. Estafette Nieuw maakt lezen weer leuk. De methode is afgestemd op de nieuwe AVI-normen, met passende, uitdagende teksten op elk niveau. Een belangrijk didactisch uitgangspunt van Estafette Nieuw is het fasenmodel bij de leesverwerving. Volgens dit model leren kinderen eerst correct lezen, waarna ze hun leessnelheid verhogen om

vlot en vloeiend te leren lezen. Het gebruik van het fasenmodel is in Estafette Nieuw duidelijk herkenbaar. Specifieke leesmoeilijkheden worden eerst apart geoefend. Eerst goed, dan vlot, is het devies. Vervolgens krijgen leerlingen teksten. En kinderen die dat nodig hebben, krijgen gerichte instructie en feedback.

Deze methode biedt goede mogelijkheden voor differentiatie en sluit aan bij het werken met groepsplannen. Estafette Nieuw biedt leerlingen leesonderwijs op maat. Hun leesprestaties bepalen de aanpak voor iedere leerling afzonderlijk. Estafette Nieuw kent drie verschillende aanpakken:

- Aanpak I voor risicolezers: met begeleiding, extra leestijd en meer instructie.
- Aanpak II voor methodevolgers: met een klassikale basisinstructie en zelfstandig werken.
- Aanpak III voor snelle lezers: met een minimale instructie, volop zelfstandig werken en veel vrijheid in lezen.

Begrijpend Lezen

Vanaf groep 4 werken we met de methode Nieuwsbegrip. We hebben voor deze methode gekozen omdat dit een nieuwe methode is die het begrijpend lezen aanbiedt aan de hand van het nieuws van de dag. Ook worden er maar vijf leesstrategieën aangeboden, wat voor de kinderen overzichtelijk en duidelijk is.

Wij vinden het belangrijk dat begrijpend lezen op een interactieve en aansprekende manier wordt aangeboden. De actualiteit zal de leerlingen motiveren om de teksten te lezen. Ook zijn er aan de actuele teksten woordenschat- en leesbegripoefeningen gekoppeld, die betrekking hebben op de vijf leesstrategieën.

De vijf leesstrategieën zijn:

- voorspellen
- ophelderende van onduidelijkheden
- samenvatten
- vragen stellen
- relaties/verwijswoorden

Daarnaast wordt er gewerkt aan het volgende:

- Het plezier hebben in lezen; verhalen, actualiteit, gedichten, boekpromotie.
- Het begrijpen van teksten; de leerlingen begrijpen de hoofdzaak van geschreven teksten.
- Bestuderen van teksten; zelfstandig leren opnemen en verwerken van informatie.
- Begrijpend luisteren; door middel van informatiefilmpjes passend bij de teksten.

3.2.4 Schrijven

Algemene doelstelling:

Het aanleren van een vlot, duidelijk en leesbaar handschrift. In groep 1 en 2 worden de fijn-motorische vaardigheden geoefend met behulp van ontwikkelingsmateriaal, zoals kralen,

blokjes en klei. Ook worden speciale fijn-motorische bewegingsoefeningen gedaan. Knippen en kleuren nemen een belangrijke plaats in. In groep 2 wordt begonnen met voorbereidende schrijfoefeningen m.b.v. de methode Pennenstreken. Een correcte pen- of potloodgreep is in deze fase al belangrijk, omdat afleren van een verkeerde greep dikwijls moeilijk is. De meeste kleuters leren in deze periode hun naam schrijven met behulp van de leesletters.

Vanaf groep 3 worden de schrijfletters en hun verbindingen aangeleerd. Dit aanvankelijk schrijven loopt door t/m groep 4. Gedurende het voortgezet schrijven in groep 5 t/m 8 worden de hulplijnen bij het schrijven afgebouwd en ontwikkelt zich het persoonlijke handschrift. Ook in de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we de methode Pennenstreken.

3.2.5 Taalonderwijs

Algemene doelstelling:

Ons onderwijs is erop gericht dat de kinderen:

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.
- kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal.
- plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van taal.

In groep 1 en 2 wordt veel aan

taalontwikkeling gedaan, waarbij de kleuter zowel actief als passief betrokken is. Naast verhalen, prentenboeken, opzeggversjes, rijmen en praatplaten maken we hierbij gebruik van taalspelletjes uit diverse bronnenboeken. Ook in veel ontwikkelingsmaterialen waarmee gespeeld wordt, staat de taalbevordering centraal. In groep 3 is de taalontwikkeling verweven met het leren lezen. In de leesmethode staan hier speciale opdrachten voor.

“STAAL”, onze methode voor taal en spelling

Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Elke taalles begint met een uitleg in het onderdeel 'Zo zit het!'. In instructiefilmpjes op het digibord doen bekende Nederlandse acteurs een taalstrategie voor.

Alle lessen hebben dezelfde opbouw. Dit geeft herkenning en houvast. Kinderen kunnen op hun eigen niveau deelnemen aan gesprekken of teksten schrijven. Daarnaast is er differentiatie in de instructie, zijn er opdrachten op 3 niveaus. De kinderen sluiten elk thema af met een eigen eindproduct. Dat kan een krantenartikel zijn, maar ook een presentatie of sportverslag. Presenteren is een belangrijke vaardigheid in de huidige maatschappij. Met Staal ontwikkelen kinderen deze vaardigheid stap voor stap. Ze leren hoe ze hun presentatie het best kunnen

voorbereiden en aan welke eisen ze moeten voldoen.

Aan het begin van week 4 wordt een taaltoets afgenomen. Deze bevat een onderdeel woordenschat en een onderdeel taal verkennen. De vraagstelling sluit aan bij IEP.

Staal werkt met de preventieve spellingaanpak van José Schraven. Optimale spellingresultaten worden het beste bereikt door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees. Spelling en grammatica worden in deze methode gecombineerd. Elke derde les is een grammaticales. In Staal spelling krijgen de kinderen elke dag een oefendictee. Dit bestaat uit 6 woorden en 1 zin. In groep 7 en 8 verschuift het accent naar zinnen. Tijdens de nabespreking verwoorden de kinderen zelf de denkstappen en de regels.

Aan het eind van week 3 wordt het toetsdictee afgenomen. Dit bevat 20 woorden en 2 zinnen. Vanaf groep 5 bevat de toets ook een werkwoordopdracht. Natuurlijk is het voor leerlingen en leerkrachten even wennen aan de nieuwe methode. Daarom is het mogelijk, dat de resultaten in het begin iets minder positief zijn. De leerlingen schakelen immers over naar hele nieuwe methode, die hoge eisen stelt. Het bronnenboek van Staal ziet er uitnodigend uit en de leerlingen vinden het fijn om ermee te werken!

3.2.6 Rekenen

Algemene doelstelling:

- Ons onderwijs is erop gericht dat de kinderen:
- verbanden kunnen leggen tussen het rekenonderwijs en hun dagelijkse leefwereld.
- basisvaardigheden onder de knie krijgen, eenvoudige rekentaal begrijpen en kunnen toepassen in praktische situaties.
- oplossingsstrategieën in eigen woorden kunnen beschrijven en gebruiken.

In de kleutergroepen starten we met beginnende gecijferdheid / het voorbereidend rekenen. We maken gebruik van de methode Onderbouwd. Het tellen en de getalbegrippen komen hierbij veelvuldig aan de orde. Ook het meten, de oriëntatie in de ruimte (bv. links/rechts) en in de tijd (b.v. de dagen van de week) zijn belangrijke onderdelen. Via een cijfermuur, tijdwijzer en computerspelletjes komt beginnende gecijferdheid volop aan bod. We registreren belangrijke vaardigheden om zo de ontwikkeling van de kleuters goed te kunnen volgen.

Op Wereldwijs werken we met de rekenmethode Pluspunt. In elke instructie staat 1 doel centraal. Dit zorgt ervoor dat de kinderen zich volledig op dat ene doel kunnen concentreren. Pluspunt heeft gele en blauwe lessen. In

de gele lessen wordt een doel voor het eerst aangeboden en krijgen de kinderen de instructie over het doel. In de blauwe lessen krijgen ze ook instructie en werken ze verder aan het doel, soms met een accentverlegging of verdieping van de stof.

Elk kind start met de basisstrategie.

Pas als het kind de basisstrategie volledig beheerst, kan het met andere rekenstrategieën aan de slag. Zo leren ze bijvoorbeeld eerst dat $19 + 3$ wordt uitgerekend door de 3 te splitsten in 1 (om van 19 naar 20 te gaan) en 2 ($20 + 2$). Als leerlingen dat snappen, leren ze dat je van 19 ook 20 kunt maken en er dan nog 2 bij doet. Dit lijkt heel erg op elkaar, maar als je rekenen lastig vindt, is het heel belangrijk om het eerst op dezelfde manier in te oefenen.

Daarom wordt de rekenvaardigheid eerst uitgebreid uitgelegd en geoefend. 4 keer per week draaien de leerlingen hun werkboek om en oefenen daar de sommen totdat ze geautomatiseerd zijn en het toetsdoel bereikt is.

Pluspunt geeft de leerkracht ruimte om de kinderen naar eigen inzicht extra instructie, oefening of uitdaging te geven. Binnen de klas wordt zo tegemoet gekomen aan leerlingen die veel oefening nodig hebben en aan leerlingen die extra leerstof aankunnen.

3.2.7 Engels

Algemene doelstelling:

De kinderen leren gebruik te maken

van Engels als communicatiemiddel in alledaagse situaties.

De methode Engels heet: Groove me.

Deze methode is voor de groepen 5-8. Kinderen in de onderbouw worden spelenderwijs bekend gemaakt met Engelse klanken en woorden. Zo worden bijvoorbeeld Engelse liedjes gezongen. Het digibord staat steeds centraal. Deze methode Engels dompelt leerlingen daarmee onder in de Engelse taal: van begin tot het einde van de Engelse les wordt Engels gesproken. Door onderdompeling en herhaling, stijgt het taalniveau van leerlingen snel.

3.2.8 Wereldoriëntatie

Algemene doelstelling:

kinderen belangstelling bijbrengen voor de wereld om hen heen. kinderen ervaringen laten opdoen op verschillende terreinen van hun bestaan. kinderen kennis en inzicht leren toepassen in zinvol verband en een eigen mening vormen.

In de eerste vier groepen maken we nog geen onderscheid tussen de verschillende aspecten van wereldoriëntatie. Er wordt veelal gewerkt aan de hand van bepaalde thema's. Vanaf groep 5 wordt meer uitgegaan van de verschillende aspecten apart, maar wel zo dat, waar mogelijk, samenhang wordt aangebracht. We gebruiken de methode VierKeerWijzer.

De verschillende vakgebieden die aan de orde komen zijn:

Aardrijkskunde

Aardrijkskunde is in VierKeerWijzer anders van opzet dan bijvoorbeeld geschiedenis. Om zoveel mogelijk uitdaging en afwisseling te houden zijn de 12 thema's van Aardrijkskunde Anders op een geheel unieke wijze vorm gegeven. In ieder van de drie mappen zitten vier katernen. In ieder katern wordt een spelvorm beschreven die met de gehele klas in de themaperiode van drie weken uitgewerkt wordt. Iedere periode wordt afgesloten met het klassikaal spelen van het spel. De voorbereidingen van ieder spel bestaan uit tal van verschillende opdrachten. Tijdens het maken en het spelen van het spel wordt door de kinderen veel geleerd. Doordat bij Aardrijkskunde Anders volgens de structuur van VierKeerWijzer® wordt gewerkt wordt er veel diepgang gecreëerd en trainen de kinderen vele vaardigheden. Met deze 12 thema's zijn de kerndoelen voor het vak aardrijkskunde gedekt.

Geschiedenis

Geschiedenis wordt via VierKeerWijzer aangeboden. De lessen van groep 5 t/m 8 zijn in 16 thema's opgedeeld en verdeeld over de groepen. Zo werkt elke groep aan 4 thema's per jaar. Met deze 16 thema's zijn de kerndoelen voor het vak geschiedenis gedekt.

Natuur

Ook natuur bieden we aan met VierKeerWijzer. Dit doen we d.m.v. een placemat.

EHBO

De kinderen van groep 8 worden opgeleid voor het diploma jeugd - EHBO. Dit gebeurt om het jaar in samenwerking met de EHBO-vereniging Heerde.

Verkeer

Belangrijk voor ons is, dat de kinderen een goede verkeersmentaliteit wordt aangeleerd. Daarop ligt ook de nadruk bij de verkeerslessen, die al in groep 1 – zij het niet onder die noemer- beginnen. Daarnaast wordt uiteraard ook aandacht besteed aan verkeersregels en -borden. Hierbij maken we gebruik van de methode “Rondje Verkeer” in de groepen 1 tot en met 4. In de hogere groepen wordt vooral gewerkt met de uitgaven van Veilig Verkeer Nederland (VVN).

In groep 7 krijgen de leerlingen te maken met het Jeugd-verkeersexamen, dat bestaat uit een theoretische en een praktische proef en dat wordt afgenomen door medewerkers van de plaatselijke (zeer actieve) afdeling van Veilig Verkeer Nederland. Bij de praktische toets wordt ook veel hulp van vrijwilligers gevraagd.

Ook is er aan onze school een verkeersouder verbonden. Zij is op het gebied van het verkeer een vraagbaak voor de ouders en onderhoudt het

contact tussen “VVN” en onze school. Deze functie is vacant.

De aspecten Bevordering gezond gedrag, Geestelijke stromingen, Maatschappelijke verhoudingen en Sociale redzaamheid zijn bij bovengenoemde vakgebieden ondergebracht.

STEAM

(Science, Technology, Engineering, Arts & Mathematics) We leren de kinderen op de basisschool allerlei dingen over onze geschiedenis waardoor ze historische kennis opdoen en de wereld om zich heen beter gaan begrijpen. Maar waarom zouden we de leerlingen dan ook niet voorbereiden op onze veranderende toekomst? De schatting is dat over 25 jaar 40% van de bestaande banen zijn verdwenen. Bij STEAM leren de kinderen o.a. programmeren, omgaan en gebruiken van kunstmatige intelligentie en het toepassen van de cirkel van ontwerpend en onderzoekend leren. Bij het programmeren worden kinderen gestimuleerd om zelf logisch en creatief na te denken. Kunstmatige intelligentie is de laatste jaren enorm in opkomst, ook binnen het onderwijs. We bespreken met de leerlingen de gevaren van AI, maar ook de mogelijkheden en de manier waarop we het kunnen toepassen in het onderwijs. Belangrijk bij dit alles is om rekening te houden met de 21-eeuwse vaardigheden zoals samenwerken, probleem oplossend handelen en creatief & kritisch denken.

De schooltuin

De school huurt een perceel van 400 vierkante meter bij de plaatselijke volkstuinvereniging. De leerlingen van groep 6 starten hier in het voorjaar met het bewerken van de grond, en zijn gedurende het jaar tot oktober bezig met zaaien, poten, wieden en oogsten. Iedere leerling gaat er om de week naar toe en samen met een maatje wordt er in een eigen tuintje gezorgd voor bloemen, sla en enkele groenten zoals radijs en spinazie. In de grote groentebedden worden gezamenlijk vele soorten andere groenten gekweekt en deze worden deels ook verwerkt tot een smakelijke taart of soep. De bloembedden met vele soorten bloemen zorgen voor vrijwel iedere week een bosje thuis op de tafel.

Er is een nauwe samenwerking met het bestuur van de volkstuin. Daarnaast heeft de plaatselijke dahliavereniging vele dahliaknollen geschonken aan de schooltuin en is er een bijenkast aangeschaft in overleg met de imkervereniging, die op een plek elders wordt verzorgd. Samenwerking, behulpzaamheid, zelfstandigheid en overleggen zijn vaardigheden die onbewust worden geoefend, terwijl veel kennis wordt opgedaan over de natuur, gezond eten, groei en bloei van planten, de invloed van mest, het weer en de mens op het milieu in de tuin. Het plezier en het enthousiasme waarmee de kinderen in de tuin aan het werk zijn maken dat deze vorm van leren een prachtige aanvulling is op en

een invulling van onze visie “zelf-eigen-samen”.

3.2.9 Burgerschap en integratie

Algemene doelstelling:

Jongeren leren functioneren, vanuit eigen idealen, waarden en normen, in een pluriforme, democratische samenleving, en bij hen het vermogen ontwikkelen aan deze samenleving een eigen bijdrage te (willen) leveren’

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.

De ontwikkeling van burgerschap is in onze school dan ook dagelijks, op diverse manieren, aan de orde.

De TV-lessen van Koekeloere, Huisje, boompje, beestje, Nieuws uit de Natuur en de schoolTV weekjournaal, besteden aandacht aan dit onderwerp. Ook tijdens andere lessen (o.a. godsdienst via onze methode Kind op Maandag, wereldoriëntatie, sociaal-emotionele vorming, project Schoenmaatjes en een maatschappelijk verantwoord doel.) is burgerschap onderwerp van gesprek. In de groepen 7 en 8 wordt aandacht

besteed aan de Nederlandse en Europese staatsinrichting. Dat kan bijvoorbeeld door een lessenserie rond Prinsjesdag.

3.2.10 Expressie-activiteiten

Vakken als tekenen, handenarbeid, drama en muziek brengen een evenwicht in ons lesprogramma. De leerlingen leren onder andere omgaan met allerlei technieken, materialen en gereedschappen. Beeldende vorming houdt echter meer in: de leerlingen leren creatiever denken en oplossingen zoeken. We werken samen met de cultuurmakelaar van KIKC. Zij stelt jaarlijks een cultuuraanbod vast rondom een discipline met als doel de kinderen kennis te laten maken met verschillende kunst disciplines en hun culturele leefomgeving.

Muziek

Algemene doelstelling:

- plezier beleven aan muziek
- waarnemingen, kennis en gevoelens laten beleven in muziek

In groep 1 en 2 worden veel liedjes gezongen die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen of die passen bij een bepaald thema. Bij sommige liedjes horen muzikale bewegingsspelletjes. Ook wordt veel gebruik gemaakt van de muziekinstrumenten.

We gebruiken de methode Eigenwijs digitaal. De muzieklessen worden verzorgd door de leerkrachten zelf met behulp

van de methode Eigenwijs Digitaal. In samenwerking met het cultuurplein zijn we ons muziekonderwijs aan het verbeteren. We zoeken naar meer gebruik van instrumenten en willen de kinderen elk jaar laten deelnemen aan een muziekproject.

Handvaardigheid

Algemene doelstelling:

- leren omgaan met verschillende materialen en gereedschappen en het zich eigen maken van eenvoudige basistechnieken.
- leren zich beeldend uit te drukken in het driedimensionale vlak.
- ontplooiën van de expressieve mogelijkheden van de kinderen.

In groep 1 en 2 staat handvaardigheid dagelijks op het rooster. Er worden werkjes aangeboden die passen bij de tijd van het jaar of bij een bepaald thema. De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben éénmaal per week handvaardigheid in hun eigen klas.

3.2.11 Spel en beweging

Algemene doelstelling:

Het tegemoet komen aan en het begeleiden van de bewegingsdrang van het kind, waardoor het zich lichamelijk en geestelijk kan ontwikkelen.

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Bij goed weer spelen de kinderen buiten, waarvoor het buitenspelmateriaal wordt gebruikt. Bij minder goed weer maken we gebruik

van het speellokaal, waar een spelcircuit wordt uitgezet, of waar wordt gegymd met of zonder materiaal. Hier worden ook spellessen of bewegingsverhalen gehouden. We verdelen het zó, dat in ieder geval minimaal één gymles per week in het speellokaal wordt gegeven. De kinderen van de groepen 3 tot en met 8 hebben 2 gymlessen per week. We maken gebruik van de speel- en gymlokalen in de Heerd en bij mooi weer doen we vaak ook spelen als slagbal, kastie, trefbal, korfbal, grenswerpbal, enz. in het Van Meurspark. De methoden die bij de gymlessen wordt gebruikt zijn: "BEWEGINGSONDERWIJS IN HET SPEELLOKAAL".

'Bewegen samen regelen'

We hebben sinds april 2022 Merel Bijsterbosch via de sportfederatie aangenomen als vakleerkracht gym. Zij verzorgt de gymlessen op de dinsdag als Kevin Bosch er niet is en op de vrijdag. De combinatie functionaris Kevin Bosch verzorgt om de week een aantal gymlessen ter ondersteuning van het gymonderwijs. Ook organiseert hij veel buitenschoolse activiteiten waarbij kinderen heerlijk kunnen bewegen.

3.2.12 Informatica (ICT), Wetenschap & Technologie

Algemene doelstelling:

- De kinderen dienen aan het einde van de basisschool het volgende aan kennis en vaardigheden verworven te hebben:
- De kinderen maken verantwoord en

doelbewust gebruik van communicatie middelen waaronder nieuwe media.

Zij kunnen een tekst maken en bewerken

- met een tekstverwerkingsprogramma op de computer.
- Ze moeten globaal weten welke mogelijkheden (digitale) informatiemedia hebben.
- Ze kunnen met behulp van een computer digitale leermiddelen gebruiken.

Op dit moment zijn voor iedere groep diverse educatieve programma's beschikbaar die regelmatig door de kinderen worden gebruikt. We streven naar integratie van bestaande en nieuw uitgebrachte educatieve software in de diverse leer-, kennis- en vormingsgebieden.

Uitgesplitst naar de verschillende groepen betekent dat:

Groepen 1 en 2:

- Elementair computergebruik. Kinderen moeten leren omgaan met hard- en software. Ze moeten de muis en zo nodig het toetsenbord kunnen gebruiken.
- Voor wat betreft software worden de accenten gelegd op programma's die het voorbereidend- en aanvankelijk lees- en rekenonderwijs steunen.

Groepen 3 en 4:

- Kinderen kunnen de computer zelf opstarten, met educatieve programma's werken en zelfstandig de programma's afsluiten.

- De software is gericht op ondersteuning van de bestaande methoden.
- Vanaf groep 4 leren de kinderen hoe te werken met Word (korte verhaaltjes schrijven en deze afdrukken).

Groepen 5 en 6:

- Elk kind kan de computer bedienen; het werken met Word wordt uitgebreid (teksten bewerken, bestanden opslaan, openen, sluiten en afdrukken).
- Vanaf groep 6 leren de kinderen gebruik te maken van de zoekmachine Netwijs en ze werken iets uitgebreider met Word (invogen van een afbeelding, eenvoudige werkstukken maken).

Groepen 7 en 8:

- Elk kind kan de computer bedienen, weet hoe hij/zij via het interne netwerk verbinding moet zoeken met externe, onbegrensde informatiebronnen (internet, e-mail).
- De software is gericht op ondersteuning van de bestaande methoden. Eenvoudige tekstverwerking en communicatie via de computer moet gemeengoed worden (e-mail).
- Alle kinderen moeten zelf leren dingen te onderzoeken en te ontdekken met behulp van de computer leren gegevens te ordenen en te interpreteren. We denken hierbij o.a. aan het maken van presentaties m.b.v. PowerPoint en het werken met Excel.
- De kinderen leren de gevaren en negatieve kanten van het gebruik van internet.

Op onze school werken de kinderen via MOO. Elk kind meldt zich met zijn eigen naam aan bij de computer. De startpagina ziet er voor elk kind hetzelfde uit. Van hieruit kunnen de kinderen naar de schoolprogramma's en ook het internet.

Voor groep 1 t/m 4 is de internetomgeving beperkt. Voor groep 5 t/m 8 geldt dat zij onbeperkt toegang hebben tot internet. We praten met de kinderen over de mogelijke gevaren op het net.

Alle groepen werken met het digitale schoolbord. Met het digitale schoolbord kunnen we beeldmateriaal en informatie uit de hele wereld direct in de klas brengen. Zo kunnen we dvd's, cd-roms met software, PowerPoint presentaties in de groep klassikaal gebruiken of voorstellen.

Een nieuwe poot binnen ons curriculum is onderwijs in Wetenschap en Technologie. Het gaat hier om leren denken, vragen stellen, onderzoeken, ontwerpen, experimenteren. Etc. Binnen VierKeerWijzer wordt deze manier van werken aangeleerd. Verwerking vindt ook plaats binnen ICT. Zo werken de kinderen met een 3D printer; leren ze programmeren, werken met stop-motion filmpjes, bouwen ze robots en gebruiken ze een 'greenscreen'.

3.3 Benutting verplichte onderwijstijd

Met een aantal uren van maximaal 5½ per dag ontvangen de groepen 1 t/m 4

jaarlijks ± 900 klokuren les, waardoor er een ruime marge is boven het verplichte aantal (880 uur). De groepen 5 t/m 8 ontvangen gemiddeld 1010 uur les. Het minimum ligt op 1000 uur, waardoor zij ook ruim boven het minimaal verplicht aantal klokuren komen.

De marge die hierdoor ontstaat kan gebruikt worden voor studiedagen.

U hoort via de Weetjes ruim op tijd wanneer deze studiedagen ingepland worden.

In de onderstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins kunnen variëren per leerjaar en per periode.

Urentabel groep 1 en 2	
godsdienstonderwijs	2½ uur
lichamelijke oefening	7¼ uur
ontwikkelingsmateriaal/ expressieactiviteiten	6¼ uur
taalontwikkeling	4 uur
muziek	1 uur
rekenen	4 uur
wereldoriëntatie/burgerschapsvorming	1 uur
Urentabel groep 3 t/m 8	
godsdienstonderwijs	2½ uur
taalontwikkeling	5 uur
lezen	5 uur
schrijven	1 uur
rekenen	5 uur
VIER	3 uur
verkeer	¾ uur
creatieve vakken	2 uur
muziek	½ uur
gymnastiek	2 uur
Engels (groep 7 en 8)	1 uur
wereldoriëntatie/burgerschapsvorming	1 uur

Hoofdstuk 4

De zorg voor de kinderen

4.1 De toelating van nieuwe leerlingen

Onze school gaat uit van het beleid "Aanname en verwijdering" van Stichting Cambium.

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Wij maken geen onderscheid op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. Wel dienen de ouders de protestants christelijke uitgangspunten van de school, de doelstellingen en de concrete uitvoering daarvan, te onderschrijven.

De (on)mogelijkheden van onze school zijn bepalend voor de toelating, want we willen voldoen aan de speciale zorgen die een kind nodig heeft. Daarbij gaan we ervan uit, dat de ouders bij de aanmelding de relevante informatie over hun kind open aangeven.

4.1.1 De plaatsing van een 4-jarig kind

U kunt uw kind als het 3 jaar is al aanmelden voor Wereldwijs. Hiervoor maakt u een afspraak met het managementteam voor een oriënterend- of aanmeldingsgesprek. U krijgt allerlei informatie en een rondleiding door de school. Natuurlijk kunt u dan ook uw vragen stellen over de school, de werkwijze en de resultaten van de school. Als u besluit uw kind aan te melden, vult u het inschrijfformulier in, met gegevens als naam, adres en geboortedatum van de leerling. Informatie over de ontwikkeling van uw kind die voor de school van belang is, schrijft u op het intakeformulier. Van de peuterspeelzalen krijgen we via het overdrachtsformulier ook informatie over het kind.



Na deze aanmelding beslist de directeur, in veel gevallen na overleg met het team, of het aangemelde kind daadwerkelijk op school wordt toegelaten. Bij weigering volgt een gesprek met de ouders waarin de redenen van weigering worden uitgelegd. Deze afwijzing wordt schriftelijk vastgelegd en beargumenteerd en aan ouders en op verzoek aan de inspectie overhandigd.

Kleuters kunnen naar school vanaf het moment dat zij vier jaar worden. Hieraan voorafgaand kunnen zij 5 middagen komen “wennen”. Deze middagen worden bepaald door de groepsleerkracht. De eerste van deze middagen mogen ouders een uurtje meekomen. Alle aangemelde 4-jarigen krijgen daarvoor een uitnodiging thuis. De school bepaalt in welke kleutergroep een kind geplaatst wordt. In de laatste vier weken voor de zomervakantie nemen wij geen nieuwe kleuters meer aan.

4.1.2 De tussentijdse plaatsing van een leerling

Als het een leerling betreft die al op een andere basisschool is ingeschreven, vertelt u in een gesprek met de directeur de reden van overplaatsing. Deze neemt hierover contact op met de schoolleiding van de huidige school. Via het intakegesprek beslist de directeur, vaak na overleg met het team, of de school het kind kan bieden wat het nodig heeft. Als de beslissing negatief uit valt, wordt dit in een gesprek met de

ouders toegelicht en schriftelijk aan de ouders overhandigd.

4.1.3 Plaatsing onder voorwaarden

Als een leerling nog niet kan voldoen aan de verwachtingen van de school kan het onder voorwaarden toch geplaatst worden. We gaan ervan uit dat leerlingen die onze school bezoeken zindelijk zijn, zichzelf kunnen redden met toiletbezoek, hun jas en schoenen aan en uit kunnen trekken en in het Nederlands duidelijk kunnen maken wat ze bedoelen. Een nog niet zindelijke leerling zou bijvoorbeeld, na overleg, geplaatst kunnen worden, onder de voorwaarde dat ouders zorg dragen voor de verschoning van de leerling. Deze afspraken worden van tevoren schriftelijk vastgelegd. De plaatsing vervalt, wanneer afspraken niet worden nagekomen.

4.1.4 Aanmeldingsprocedure leerlingen met speciale onderwijsbehoeften

Met de ouders worden de onderwijsbehoeften van de leerling afgezet tegen de visie van de school en de mogelijkheid om een adequaat onderwijsaanbod te realiseren. Hierbij wordt ook rekening gehouden met de ondersteuningsmogelijkheden (materieel en immaterieel) die geboden kunnen worden.

Vervolgens neemt de directeur, na overleg met het team, een besluit en deelt dit mede aan de ouders. Er kan sprake zijn van:

Een plaatsing, waarbij een plan van

aanpak wordt opgesteld met daarbij een overzicht van inzet van middelen, ondersteuning door derden, inzet aanvullende formatie, aanpassingen gebouw etc., waarbij voorafgaand aan de plaatsing afspraken tussen school en ouders worden vastgelegd.

- Voorlopige plaatsing. Alleen wanneer er sprake is van een observatieperiode, als niet duidelijk is of plaatsing succesvol kan zijn. Met ouders wordt afgesproken hoelang die observatieperiode duurt.
- Een afwijzing, die wordt onderbouwd en schriftelijk aan ouders en inspectie wordt medegedeeld.
- De school heeft hier een wettelijke zorgplicht. Meer informatie hierover vindt u op www.steunpuntpassendonderwijs.nl/passend-onderwijs/school-en-passend-onderwijs/zorgplicht

4.1.5 Beleid op aanname leerlingen andere scholen

Op CBS Wereldwijs nemen wij leerlingen aan die zich thuis voelen bij de visie en missie en overtuiging van onze school. Soms gebeurt het dat leerlingen binnen de gemeente Heerde wisselen van school. Wij nemen deze leerlingen aan na een overleg met ouders, school van herkomst, onze school en evt derden als het CJG, Jeugdzorg of andere instanties die betrokken zijn bij het betreffende kind op gezin. Als gezinnen in de laatste 8 weken voor de zomervakantie komen met een schoolruiling, dan verwijzen we die ouders terug naar school om eerst het nieuwe schooljaar af te wachten. We streven naar een maximale

groepsgrootte van 25 kinderen. Verhuizingen zijn een uitzondering op deze regels.

4.1.6 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Soms is het nodig om leerlingen tijdelijk te schorsen of zelfs te verwijderen van school. In gevallen dat het team onvoldoende mogelijkheden heeft om het gedrag van leerlingen te reguleren kan tot deze maatregel worden overgegaan. Wij hanteren hierbij de procedure zoals omschreven staat in de WPO, artikel 40, 58 en 63. In deze artikelen staat, dat het bevoegd gezag van de school beslist over toelating en verwijdering. Bij verwijdering worden zowel de leerkrachten als de ouders gehoord voordat het kind verwijderd wordt. De volledige regeling aangaande schorsing en verwijdering is beschreven in het beleidsplan “Aanname en verwijdering” en is op aanvraag bij de school of bij Stichting Cambium verkrijgbaar.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

4.2.1 Leerlingvolgsysteem

Een leerlingvolgsysteem is een manier om vorderingen van leerlingen te registreren gedurende hun schoolloopbaan. Het gaat daarbij om de kernvakken als lezen, taal en rekenen: vakken waarbij sprake is van een doorlopende ontwikkeling. De basis van een leerlingvolgsysteem wordt gevormd

door een aantal periodieke toetsen. Deze zijn landelijk genormeerd, d.w.z. dat de prestatie van een kind wordt vergeleken met het landelijk gemiddelde.

In groep 1 en 2 wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd aan de hand van het kleuterleerlingvolgsysteem. Een keer per jaar worden de leerlingen getoetst op het gebied van taal en rekenen. In groep 3 t/m 5 worden de vorderingen op het gebied van technisch lezen drie keer per jaar getoetst. In groep 6 en 7 toetsen we twee keer per jaar en in groep 8 eenmaal per jaar. De AVI-toets nemen we aan het eind van het schooljaar af. Begrijpend lezen wordt eenmaal per jaar getoetst in groep 3, tweemaal in groep 4 en eenmaal in groep 5 t/m 8. Spelling en rekenen worden vanaf groep 3 tweemaal per jaar getoetst. De resultaten worden vastgelegd in groepsverzichten en digitale leerling-rapporten. De toetsresultaten worden door de leraren gebruikt om hun programma te bepalen. De IB'er maakt jaarlijks trendanalyses van de verschillende toetsen om samen met directeur en team te kunnen sturen op het aangeboden lesprogramma.

Naast de periodieke toetsen wordt de ontwikkeling van de leerlingen bijgehouden door middel van de methodegebonden toetsen.

4.2.2 Rapporten

Twee keer per jaar (in februari en juni)

krijgen de leerlingen uit groep 1 t/m 8 een rapport. Het is een digitaal rapport dat meegegeven wordt in het portfolio. Omdat het rapport en het portfolio een combinatie zijn van de resultaten en mogelijkheden van de leerlingen, noemen we het een rapportfolio. Het is een combinatie van een woord- en cijfer rapport. Hieronder vertellen we er meer over. De kinderen nemen het rapportfolio mee naar huis en de ouders worden in de gelegenheid gesteld de resultaten van hun kind te bespreken met de leerkracht.

Na deze rapporten staan er tien-minutengesprekken gepland. Hiervoor kunnen ouders zich opgeven via Parro. Daarnaast hebben we nog twee contactmomenten: in september de kennismakingsgesprekken (verplicht) en in april/mei nog één. Ook hiervoor kunnen ouders zich via Parro aanmelden.

Rapportfolio

Alle kinderen op Wereldwijs werken aan een portfolio. Hierin laat het kind zien wat en hoe het heeft geleerd op het gebied van rekenen, taal/lezen, spelling, schrijven en VierKeerWijzer. De kinderen verzamelen werk waarop ze trots zijn in dit portfolio. Daarnaast staan er doelen in waaraan gewerkt wordt en werk waaruit blijkt dat we die doelen gehaald hebben.

Door te werken met het portfolio leren kinderen kritisch te kijken naar hun werk, resultaten en leerpunten.

Daarnaast houden de leerkrachten de ouders mondeling op de hoogte als er

problemen in het leerproces (dreigen te) ontstaan.

4.3 Zorg op maat, de speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit dat het kind de klas een jaar over doet. Dat gebeurt vooral als een kind op meerdere punten, ook lichamelijk en emotioneel, achterblijft bij de meeste klasgenootjes. Doel van het zittenblijven is dat het kind de volgende klassen op school beter kan doorlopen.

Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Het haalt dan op dat gebied niet het eindniveau, maar wel de kerndoelen voor het Primair Onderwijs.

Een enkele keer verwijzen we een kind in overleg met de ouders naar het Speciaal Basisonderwijs (SBaO) of naar het Speciaal Onderwijs (SO) Aan zo'n verwijzing gaat een heel proces vooraf. Allereerst bieden we zelf extra hulp. Deze hulp vloeit dikwijls voort uit een onderzoek door het Expertisecentrum Adapt. Ouders moeten hier toestemming voor geven. Een medewerker van deze dienst neemt dan een uitgebreide test af. Aan de hand van de test wordt besproken wat de mogelijkheden in het basisonderwijs zijn of dat verwijzing naar het speciaal basisonderwijs meer voor de hand ligt.

Na de invoering van de wet op Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 zijn de voormalige samenwerkingsverbanden samengevoegd tot 1 samenwerkingsverband. In de regio Zwolle is dit SWV 23-05 PO. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 6 deelverbanden (de voormalige samenwerkingsverbanden) en is onderverdeeld in 3 regio's. De Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid (CTT) functioneert in de regio Zwolle. Volgens de Wet op Passend Onderwijs moet elk samenwerkingsverband na 1 augustus 2014 via een commissie bepalen of een leerling toelaatbaar is tot een school voor Speciaal Onderwijs (SO) en het Speciaal Basis Onderwijs (SBO). De besturen van de deelverbanden De Brug, De Stroming en Florion hebben besloten om gezamenlijk de toelaatbaarheid van leerlingen in het SO en SBO te gaan beoordelen. Hiertoe is de CTT in het leven geroepen.

Ook terugverwijzing vanuit het SBaO of SO is mogelijk als er geen goede redenen meer zijn om een kind op het SBaO of SO te houden wordt de mogelijkheid bekeken of de leerling kan worden terugverwezen naar het reguliere onderwijs.

Een aantal leerlingen heeft veel moeite om te leren lezen. We werken op school met het dyslexieprotocol dat de zwakke lezers in hun voortgang volgt en begeleidt. In de praktijk betekent dit veel extra

hulp t.b.v. deze groep lezers volgens bijvoorbeeld de methode Connect. Doordat er in groep 1 en 2 gewerkt wordt met een leerlijn voor beginnende geletterdheid, trachten we leesproblemen zoveel mogelijk te voorkomen. In onder- en bovenbouw worden regelmatig groeps- en leerling-besprekingen gehouden, waarin zorgleerlingen door de leerkrachten met de IB'er besproken worden. Voor verdere hulpvragen over leerlingen kunnen de leerkrachten gebruik maken van de consultatieve hulpverlening door "Het Expertisecentrum Adapt" van het samenwerkingsverband "De Brug".

Er is de mogelijkheid van ambulante begeleiding door een school voor speciaal basisonderwijs. Ambulante begeleiding houdt in dat een medewerker van een school voor speciaal onderwijs de basisschool adviseert voor begeleiding van een leerling, maar dat de begeleiding zelf door een leerkracht van onze school wordt uitgevoerd.

4.4 Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 bereiden de kinderen zich voor op het vervolgonderwijs. De volgende activiteiten spelen daarbij een rol:

- Bezoeken van open dagen door ouders en kinderen. De kinderen worden op de hoogte gebracht van de verschillende data.
- Bezoeken van scholen in de omgeving in groepsverband.

- Afnames van de verplichte Eindtoets groep 8 in april.
- Adviesgesprekken met de leerkracht.
- Tijdens deze gesprekken wordt, in overleg met de ouders, de definitieve schoolkeuze besproken. De wens van ouders, het advies van de school en de toetsgegevens bepalen die definitieve keuze.
- Aanmelding voor het voortgezet onderwijs.
- Dit gebeurt via een speciaal aanmeldingsformulier en wordt verzorgd door onze school. Voor 1 maart moet een leerling zijn aangemeld op een school voor voortgezet onderwijs. In sommige gevallen zal de school voor voortgezet onderwijs contact opnemen met de leerkracht van groep 8, om extra informatie te krijgen. Ook kan er contact opgenomen worden met de ouders.

Wanneer het advies van de school positief is, zal het kind worden toegelaten op de school voor voortgezet onderwijs. De ouders krijgen hierover voor half mei bericht van de betreffende school.

4.5 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

Als kinderen van school gaan, wordt voor de "ontvangende" school een onderwijskundig rapport opgesteld. Daarin wordt allerlei informatie (niveau van de leerling, gebruikte methodes, bijzonderheden, enz.) doorgegeven. De ouders ontvangen hiervan een kopie.

4.6 Gezinscoach

Soms zijn er vragen of zorgen over het gedrag en/of de ontwikkeling van een kind, thuis of op school. Dan kan het goed zijn dat verschillende deskundigen hierover nadenken en een advies geven.

Alle scholen van Heerde werken nauw samen met het Team Jeugd van het Centrum Jeugd en Gezin zodat we snel de juiste ondersteuning en zorg kunnen bieden aan u en uw kind. Onze school heeft vanuit het Team Jeugd twee aanspreekpersonen welke gemakkelijk te benaderen zijn voor vragen vanuit ouders of leerkrachten. U kunt ook zelf contact opnemen met:

- Nicole ten Have, schoolverpleegkundige; telefoon 0884433144 of mail n.tenhave@ggdnog.nl
- Gerrie Hettinga gezinscoach; telefoon 06-51182369 of mail naar g.hettinga@heerde.nl

U kunt hen desgewenst via de leerkracht of de intern begeleider benaderen maar ook zelf bellen of mailen.

Als de school het plezierig vindt om de expertise van de gezinscoach te betrekken bij het overleg over een leerling, dan wordt Gerrie Hettinga uitgenodigd om met ons mee te denken. Als ouder wordt u altijd voor zo'n breed overleg uitgenodigd.

4.7 De Verwijsindex

Als de school zorgen heeft rondom een leerling en overleg of samenwerking zoekt met andere mogelijk bij het kind betrokken hulpverleners, wordt er een melding gemaakt in een landelijk computersysteem. Vooraf wordt aan de ouders meegedeeld dat via de Verwijsindex gezocht wordt naar samenwerking met anderen die vanuit hun professe bij het kind betrokken zijn. Alleen instanties die zelf ook de Verwijsindex gebruiken hebben krijgen een melding terug. Hierdoor blijft in alle gevallen de privacy van het kind gewaarborgd. In bijzondere situaties wordt in het belang van het kind zonder mededeling aan de ouders de Verwijsindex gebruikt, zodat de hulp aan de leerling onderling -beter- afgestemd kan worden.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband Hanzeland. Doel van de Wet passend onderwijs is dat alle leerlingen, liefst thuisnabij, een passende onderwijsplek krijgen. Hiervoor hebben de scholen zorgplicht. Om aan de zorgplicht te voldoen en alle leerlingen een passend aanbod te kunnen bieden, werken reguliere scholen en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs samen in een samenwerkingsverband. Deze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Hanzeland. Op de website www.swv-hanzeland.nl staan verdere contactgegevens vermeld.

Hoofdstuk 5

De leerkrachten

5.1 Vervanging bij ziekte, compensatieverlof, Duurzame Inzetbaarheid, scholing

Bij ziekte van een groepsleerkracht komt er een invalkracht. In principe worden er – voor zover dat mogelijk is – geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van een van de leerkrachten. Omdat de tijd voorbij is dat kinderen met niet meer dan één groepsleerkracht te maken hebben, kunnen zij in hun groep te maken krijgen met meerdere leerkrachten. Dit kan komen door een duobaan, door gebruik van DUZI verlof van de groepsleerkracht of extra ondersteuning. Het streven is niet meer dan twee leerkrachten in een groep te laten werken.

5.2 Begeleiding stagiaires

Onze school begeleidt elk jaar studenten van de Christelijke PABO Windesheim te Zwolle. Alle door de studenten te geven lessen worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht bij wie de student praktijkervaring opdoet. Ook lopen enkele studenten van de CALO te Zwolle stage bij het bewegingsonderwijs. In de kleutergroepen zijn MBO-stagiaires aan het werk als onderwijsassistent.

5.3 Erkend leerbedrijf

Onze school begeleidt sedert enkele

jaren studenten van de “Landstede Beroepsopleidingen te Zwolle”. De Landstede heeft te maken met de wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB). Concreet betekent deze wet dat (basis) scholen die opleiden voor een beroep als zodanig erkend zijn als “leerbedrijf”. Een school die studenten in de praktijk wil opleiden, moet voldoen aan bepaalde landelijke criteria. De criteria die gesteld worden zijn:
1. De basisschool is opleidingsgeschikt.
2. De basisschool is opleidingsbereid.
Wereldwijs is op bovenstaande beoordeeld met als gevolg dat op 26-07-2006 de school als erkend leerbedrijf staat geregistreerd voor de kwalificaties: Sociaal Agogisch Werk: onderwijsassistent en sociaal pedagogisch werker.

5.4 Personeelsbeleid

Om ervoor te zorgen dat de leerkrachten hun werk goed kunnen doen, hebben we een zogenaamd integraal personeelsbeleid. Dit betekent dat we de kennis en de vaardigheden van de leerkrachten steeds afstemmen op het onderwijs en de zorg voor de kinderen en de leerkrachten, waar nodig, extra scholing volgen.

5.5 Scholing van leerkrachten

leder jaar volgen de leerkrachten

in teamverband of individueel een cursus die bijdraagt aan een hogere onderwijskwaliteit op school. Jaarlijks

neemt het team deel aan studiedagen. Deze dagen worden in de Weetjes vermeld onder de agenda.

Hoofdstuk 6

De ouders

6.1 Stichting Cambium

Onze school is een van de zeven scholen die horen bij Stichting Cambium. Deze Stichting is op 1 augustus 2004 ontstaan door een fusie van de schoolverenigingen van Hattem, Heerde en Wezep. De directeuren van de zeven scholen worden aangestuurd door de bestuurder.

Doel en grondslag van de Stichting (artikel 3 van de statuten):

1. Het doel van de Stichting is het oprichten en in stand houden van Protestants Christelijke basisscholen in de regio Noordoost Veluwe.
2. De Stichting weet zich gebonden aan de Bijbel als het woord van God. Voor haar is Jezus Christus de enige weg tot heil. Hij geeft ons het grote gebod: God liefhebben boven alles en je naaste als jezelf.
3. De Stichting werkt zonder winstoogmerk.

Het bestuur van de Stichting is als bevoegd gezag eindverantwoordelijk voor een goede schoolorganisatie en benoemt, in overleg met de directeur

van de school, de personeelsleden. Het contact met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) loopt via de directeur/bestuurder. In het kader van het Weer Samen Naar School proces (d.i. de samenwerking tussen de school voor speciaal basisonderwijs en diverse basisscholen) is het bestuur aangesloten bij ADAPT. In dit samenwerkingsverband wordt o.a. een zorgplan vastgesteld, waarin de zorg aan kinderen met leerproblemen geregeld is.

De visie van Cambium

School en thuis zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden via het kind. Ouders en leerkrachten hebben elkaar nodig in de opvoeding en ontwikkeling van hun kind(eren). School en ouders zijn gelijkwaardige partners en ze verschillen in hun rollen en verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden.

De visie van Wereldwijs

Onze school ziet ouders als belangrijke informatiebron voor wat betreft hun kind. Als medeopvoeders zien wij ouders

als gelijkwaardige gesprekspartners. We verwachten dat ouders actief betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind en zich daarnaast inzetten voor schoolse activiteiten.

6.2 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad is een overleg- en gespreksorgaan, op elke school wettelijk verplicht, waarin ouders en personeel evenredig vertegenwoordigd zijn. De taken en bevoegdheden van de M.R. zijn vastgelegd in de Wet op de Medezeggenschap Onderwijs. De raad bestaat uit zes leden, te weten drie ouders en drie personeelsleden. Bij een vacature kunnen de ouders zich aanmelden als belangstellende. Indien nodig volgt er een stemming onder de ouders. De personeelsleden kunnen zich ook aanmelden en worden door een stemming binnen het team gekozen. De zittingsduur is drie jaar. De directeur kan, desgevraagd, advies geven aan de Medezeggenschapsraad.

Taken en bevoegdheden:

- bevorderen van openheid en overleg
- instemmings- en/of adviesrecht in een aantal zaken, bijv. besturenfusie, begroting, formatieplan, zorgplan, vakantieregeling, hoogte en besteding ouderbijdrage, schoolgids, klachtenregeling, sponsoring
- recht om voorstellen te doen aan het bestuur
- plicht tot geheimhouding van vertrouwelijke zaken

Als overkoepelend orgaan van alle Medezeggenschapsraden van de scholen binnen de Stichting fungeert de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (G.M.R.). Deze raad adviseert en/of stemt in met die beleidszaken die alle scholen aangaan, zoals het bestuursformatieplan en het Strategisch Beleidsplan

6.3 De Oudercommissie (OC)

De Oudercommissie wordt gevormd door ouders en heeft verschillende taken. Zij speelt vooral een grote rol bij allerlei festiviteiten, die vanuit school worden georganiseerd. U kunt hierbij denken aan het mede organiseren van het Sinterklaasfeest, Sponsorloop, helpen bij het Kerstfeest en Paasfeest, de startactiviteit aan het begin van het schooljaar. Deze werkgroep is dus een uitvoerend orgaan. Leden van de Oudercommissie worden gekozen voor een periode van twee jaar. Men kan zich daarna nog voor twee van deze periodes herkiesbaar stellen.

6.4 Gebedsgroep Wereldwijs

Op dit moment is de gebedsgroep niet actief. Als er ouders zijn die de gebedsgroep weer op willen starten, kan dat ten alle tijden.

6.5 Spreekuur

Na de rapporten hebben we spreekavonden gepland. Hiervoor kunt u zich opgeven, of de leerkracht nodigt u uit. Deze avonden zijn niet verplicht. Daarnaast hebben we nog twee

verplichte contactmomenten, in september de kennismakingsgesprekken en in april/mei de portfoliogesprekken. Hiervoor krijgt u via de mail een uitnodiging.

6.6 Kennismakingsgesprek groep 1

De ouders van de kinderen die met 4 jaar op school komen, worden na ongeveer 6 weken uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek op school. Tijdens dit gesprek wordt o.a. de oudervragenlijst besproken. Deze lijst ontvangen de ouders bij het inschrijfformulier. De ouders van kinderen, die bijvoorbeeld door verhuizing op Wereldwijs komen, ontvangen eveneens een oudervragenlijst. Na ongeveer 6 weken volgt een oudergesprek op school.

6.7 Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt een avond gehouden waarop u kunt kennismaken met de (nieuwe) leerkracht van uw kind. Tijdens deze avond beginnen we gezamenlijk met een inleiding door de directeur. Daarna vertelt de leerkracht in de groep iets over de leerstof die in het schooljaar wordt aangeboden en over bijzondere activiteiten. Tevens kunt u een kijkje nemen in het (nieuwe) klaslokaal en is er gelegenheid lesmaterialen van de nieuwe groep in te zien. U krijgt per mail een informatiebrief over de groep waarin uw kind zit.

6.8 Ouderparticipatie

Onder ouderparticipatie verstaan we het deelnemen van ouders aan het leven op school. Ouderparticipatie is op verschillende manieren mogelijk, zowel thuis als op school. Bij thuis denken we aan voorbereiding en ondersteuning van de schoolactiviteiten van uw kind(eren).

Ouders kunnen thuis:

- zelf voorlezen en de kinderen laten voorlezen
- taalspelletjes en gezelschapsspelletjes doen
- kinderen leren tegen verlies te kunnen en rekening te houden met anderen
- belangstelling tonen voor wat er op school gebeurt
- stimuleren het meegebrachte huiswerk goed te maken en te leren



Ouders kunnen op school helpen met:

Verkeerszaken

In samenwerking met de plaatselijke afdeling van 3VO kent onze school verkeersouders. Zij vormen de brug tussen de ouders/school/gemeente/3VO/politie/enz. en ze maken zich sterk voor:

- goed verkeersonderwijs en veilige schoolroutes;
- het betrekken van ouders bij de verbetering van de verkeersveiligheid van hun kind(eren);
- het maken (en vastleggen) van goede afspraken op verkeersgebied.

Schoolreizen/Schoolkamp

Alle kinderen van de groepen 1 tot en met 7 hebben elk jaar een schoolreis. Hierbij wordt als eerste iedereen die op school werkzaam is of stage loopt gevraagd. Daarna vragen we de oudercommissie leden en de MR leden om te assisteren. Voor de leerlingen van groep 8 wordt aan het eind van het schooljaar een schoolkamp georganiseerd, waarbij soms ook ouders worden ingeschakeld.

Sportieve activiteiten

Per schooljaar worden door verschillende instanties sportevenementen voor kinderen georganiseerd, waarbij de hulp van ouders wordt ingeroepen.

Avondwandelvierdaagse

Dit evenement vindt meestal plaats in de maand mei. Vanaf groep 1 kunnen de kinderen hieraan in schoolverband meedoen. Als kinderen minimaal drie van

de vier avonden meegelopen hebben, ontvangen ze een herinnering. Om alles goed te laten verlopen, wordt ook voor dit evenement de hulp van ouders gevraagd.

Klassenouder

In elke klas is er een klassenouder aanwezig. Dit is één ouder, of in sommige gevallen twee ouders, die er voor het lief en leed van de groep is. De klassenouder verzorgt bijvoorbeeld een cadeautje wanneer een kind verhuist of organiseert een afscheidsgeschenk voor de leerkracht aan het einde van het schooljaar.

Verder is ze of hij aanspreekpunt van de leerkracht voor kleine dingen die geregeld moeten worden, denk hierbij aan: zieke kind, versturen kaartje, inzameling geld voor cadeautje. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangen alle ouders een intekenlijst voor ouderhulp.

6.9 De Weetjes

Eén keer in de twee weken wordt op donderdag aan alle ouders De Weetjes, onze nieuwsbrief, digitaal opgestuurd. In korte artikeltjes worden de ouders op de hoogte gehouden van de gang van zaken in het onderwijs in het algemeen en van Wereldwijs in het bijzonder. Naast deze actuele informatie heeft De Weetjes ook een aantal vaste rubrieken, zoals de aankondiging van het Lied van de week, de verjaardagen van de leerlingen, “welkom” voor nieuwe leerlingen, de agenda enz.

6.10 Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs in ons land wordt volledig gefinancierd door de overheid. In principe moeten dus alle onkosten van een school uit deze overheidsgelden betaald kunnen worden. Maar in de praktijk blijkt, dat juist de “leuke” dingen op een school niet vergoed worden. Daarom is het gebruik geworden, dat elke school van de ouders een ouderbijdrage vraagt. Deze bijdrage is dus niet verplicht, maar we gaan er stilzwijgend van uit, dat iedereen zijn/haar steentje hierin wil bijdragen. Kinderen van ouders, die de ouderbijdrage niet (wensen te) betalen, worden overigens niet uitgesloten van bepaalde activiteiten. Uit de gelden, die de school op deze wijze ontvangt, worden “extra” activiteiten gefinancierd, zoals: sinterklaasfeest, kerst- en paasvieringen, avondwandelvierdaagse, excursies, afscheid groep 8, sportdagen, extra kosten voor projecten, enz. De ouderbijdrage is dit jaar vastgesteld op 22,50 per leerling.

De ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. De begroting van de Oudercommissie ligt ter inzage in de school.

Voor de kinderen die tussen januari en mei op school komen, is de ouderbijdrage de helft van het bedrag.

6.10.1

Vrijwillige bijdrage schoolreis en kamp

De bijdrage voor de schoolreisjes voor de groepen 1 t/m 7 bedraagt € 30,00 en het schoolkamp voor groep 8 bedraagt € 105,00. Een automatische

incasso heeft onze voorkeur. Ouders van nieuwe leerlingen krijgen hiervoor een machtigingsformulier.

6.11 Klachtenregeling

Het is de ervaring, dat vanuit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school en in onderling overleg tussen ouders, leerkrachten en schoolleiding op de juiste manier worden afgehandeld. Als er iets in de ogen van de ouders/verzorgers niet goed is of fout dreigt te gaan met hun kind, neemt de ouder eerst contact op met de intern begeleider of de bouwcoördinator. Komt men dan ook niet tot een acceptabele oplossing dan richt men zich tot de directeur en tenslotte tot de bestuurder. Mochten de klachten niet of onvoldoende gehoord worden door leerkrachten, intern begeleider, bouwcoördinator, directeur of bestuurder dan kan men zich richten tot de klachtencommissie of externe vertrouwenspersoon.

Op de website van stichting Cambium www.stichtingcambium.nl is de volledige tekst van de klachtenregeling van



Cambium te vinden, met daarin ook de belangrijkste contactgegevens. Deze is eventueel ook op te vragen via secretariaat@stichtingcambium.nl. De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Cambium is mevrouw Ellen te Winkel, adviseur IJsselgroep. Zij is via onderstaande gegevens te bereiken. Tel. 06 14 00 41 60
E.ellen@tewinkelentewinkel.nl
www.tewinkelentewinkel.nl

Landelijke Klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie, onderdeel van het GCBO.

www.geschillencommissie-bijzonderonderwijs.nl
Postbus 394
3440 AJ Woerden
Tel. 070-3861697
Email: info@gcbo.nl

6.12 Gedragsregels

Van alle geledingen binnen de school (directie, leerkrachten, leerlingen, ouders, bestuur, niet-onderwijzend personeel en overige betrokkenen) wordt verwacht, dat zij zich houden aan de vastgestelde gedragsregels.

Gedrag op school

Het streven naar gelijkwaardigheid binnen de school houdt in dat de volgende gedragingen niet worden getolereerd:
Verbale en non-verbale intimidatie,

zoals:

- grappen met een vernederende strekking ten aanzien van anderen.
- seksueel getinte opmerkingen over of vragen naar uiterlijk en/of gedrag van een ander.
- handtastelijkheden, die als vernederend kunnen worden ervaren door de ander.

Schoolse situaties

- a. Knuffelen/op schoot nemen.
In de onderbouw kan het voorkomen, dat leerlingen op schoot worden genomen. Dit gebeurt alleen wanneer leerlingen dit zelf aangeven. Knuffelen doen we niet, troosten uiteraard wel.
- b. Aan- en uitkleden.
In de onder- en middenbouw worden, indien dit nodig is, kinderen geholpen met aan- en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer.
- c. Gymnastieklessen.
Bij het omkleden voor en na de gymles houdt de leerkracht toezicht met inachtneming van de algemeen geldende uitgangspunten.
- d. Eén-op-eén situaties.
Wanneer kinderen langer dan een kwartier moeten nablijven, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld en worden één of meerdere collega's hierover ingelicht.
- e. Schoolkamp.
Op schoolkamp gelden dezelfde gedragsregels als in de schoolsituatie.
- f. Jongens en meisjes slapen in principe gescheiden. Bespreken van "niet

acceptabel" gedrag.

Kinderen die gedrag vertonen, dat als onacceptabel wordt ervaren, worden hierop in ieder geval aangesproken. Bedoeld wordt gedrag zoals beschreven staat onder punt 1 van deze gedragsregels. Onacceptabel gedrag van leerkrachten wordt individueel met de betrokkene besproken. Dit gebeurt, indien nodig, door de directie of door de vertrouwenspersoon van de school. Dergelijke klachten worden altijd doorgegeven aan de bestuurder van de Stichting, Ben Roeten.

Klachten over intimidatie, seksueel misbruik en geweld kunnen worden doorgegeven aan meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111

6.13 Landelijke informatie- en adviesdienst voor ouders over onderwijs 5010

5010 is de landelijke informatie- en adviesdienst voor ouders over onderwijs. 5010 adviseert per mail en telefonisch ouders met kinderen in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs of (voortgezet) speciaal onderwijs. De doelstelling van 5010 is helder en simpel: antwoord geven op vragen van ouders over onderwijs. De 5010-medewerkers van OUDERS & COO zijn elke schooldag tussen 10.00 uur en 15.00 uur bereikbaar via het gratis nummer 0800-5010 of 0900-5010123 (€ 0,45 per gesprek). Een vraag stellen per mail kan ook via www.ouders-5010.nl.



Hoofdstuk 7

Kwaliteitszorg

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school en prioriteiten voor het komende jaar

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. Dit kwaliteitsbeleid leggen we telkens voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbeteringen vast te houden.

Het instrument dat wij gebruiken om het onderwijs continu te verbeteren is de zgn. PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act) van dr. W.E. Deming.

Alle activiteiten zijn onderdeel van een cyclisch proces.

Dit proces bestaat uit meerdere stappen:

- Het maken van plannen (plan)
- Het realiseren van plannen (do)
- Het toetsen of het product voldoet aan de wensen (check)
- Het aan de hand van deze toets bijstellen van de uitvoering (act).

Uiteindelijk worden nieuwe (vervolg-) plannen gemaakt voor verdere activiteiten. De cyclus begint dan opnieuw.

Aandachtspunten voor het komende jaar zijn o.a.:

- De nieuwe rekenmethode Pluspunt goed leren toepassen. De lesdoelen consequent toetsen en uitvallers passend begeleiden. De principes van Pluspunt goed toepassen (gebruik van rekenmuur, vertaalcirkel enzovoorts). Daarbij leren van elkaars expertise.
- Aandacht houden voor het geven van goede instructie bij alle vakgebieden. Het ophalen van

voorkennis en het benoemen van doelen zijn daarbij belangrijk.

- De leerlijn Eigenaarschap vaststellen en uitvoeren. Na het volgen van een cursus over Eigenaarschap hebben we een leerlijn voor groep 1 tot en met 8 gemaakt. Deze gaat dit schooljaar uitgevoerd worden in de groepen.
- De lessen van Aardrijkskunde, Biologie en Geschiedenis worden beter getoetst. Via een kennistoets onderzoeken we dit jaar of de leerlingen door deze toetsing goed kunnen laten zien wat ze van de lessen geleerd hebben. De leerlingen noemen deze vakken MI. Door allerlei opdrachten die een deel van hun intelligentie aanspreken, verdiepen ze zich in een onderwerp.
- Het kleuteronderwijs op Wereldwijs leggen we vast in een visie en een werkwijze. De uitwerking ervan geeft meer duidelijkheid aan invallers en nieuwe leerkrachten.
- In het huidige tijdsbeeld vinden we het niet meer verantwoord om geen afvalscheiding toe te passen. Wereldwijs gaat initiatieven nemen om dit schooljaar het afval meer en beter te scheiden.

- Het portfolio willen we meer uniform en overzichtelijker maken, zodat ouders een beter inzicht in de rapportage krijgen.
- Om te bevorderen dat mensen in Nederland op een prettige manier samenleven, vraagt de inspectie een beleidsplan Burgerschap van ons. Dit schooljaar gaan we inventariseren wat we al aan Burgerschap doen op Wereldwijs, en waar nog toevoegingen nodig zijn om dit vakgebied goed vorm te kunnen geven.



Hoofdstuk 8

Resultaten van het onderwijs

8.1 Uitkomsten van het vierjaarlijks onderzoek

De inspectie van het onderwijs heeft de scholen waaruit Wereldwijs is ontstaan in 2012 en 2013 bezocht. Tijdens dit onderzoek heeft de inspectie de kwaliteit van het onderwijs beoordeeld aan de hand van een aantal indicatoren. Deze indicatoren hebben betrekking op de kwaliteitszorg, de zorg en begeleiding, de resultaten, de ontwikkeling van leerlingen en enkele aspecten betreffende de naleving van de wet- en regelgeving, waaronder de onderwijstijd. Omdat de scholen op alle indicatoren voldoende scoorden en er geen tekortkomingen werden geconstateerd, blijft de school in het basisarrangement. Dat wil zeggen, dat de inspectie eenmaal per 4 jaar de school bezoekt. De laatste jaren bezoekt de inspectie alleen de bestuurder en overleggen de scholen de benodigde documenten en resultaten ter beoordeling.

8.2 De onderwijsresultaten van CBS Wereldwijs

De inspectie kijkt naar het percentage leerlingen dat het 1F of 2F/1S niveau haalt. Daar wordt de school op beoordeeld.

Het staat in de wet dat alle aanbieders van de doorstroomtoets de referentieniveaus moeten meten. De referentieniveaus laten zien wat je kind beheerst op het gebied van Nederlandse taal en rekenen. 1F is het niveau voor taal en rekenen dat bijna alle kinderen aan het einde van de basisschool zouden moeten beheersen. Daarnaast streeft de overheid ernaar dat veel kinderen een hoger niveau halen: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is dat het 1S-niveau. Op 2F/1S niveau worden de opgaven complexer. De leerling moet meer denkstappen maken, met grotere en moeilijker getallen rekenen (breuken, procenten, kommagetallen) dan op 1F niveau.

In de tabel hieronder staat, hoe CBS Wereldwijs op de Eindtoets scoort. De inspectie wil, dat 85% van de leerlingen het niveau 1F haalt. Op onze school behaalt gemiddeld (gerekend over 3 schooljaren) 92% van de leerlingen het 1F niveau. Dat is dus aanmerkelijk hoger dan de minimum eis. Over 3 schooljaren gerekend, behaalt 54,1% van de leerlingen het 2F/1S niveau.

De inspectie heeft als minimum eis dat 41,5% van de leerlingen het 2F/1S niveau haalt. Ook daar scoort Wereldwijs aanzienlijk boven.

In de tabel hieronder ziet u de scores van de laatste 3 afnames van de Eindtoets.

Schooljaar 2023-2024	% < 1F		% 1F		% > of = 1S of 2F	
	School	LG	School	LG	School	LG
Taal	12	5	88	95	50	50
Lezen	0	2	100	98	65	73
Rekenen	12	11	88	89	19	39
Signalerings waarde Inspectie	15		85		47,3	
Gemiddelde over 3 jaar	8		92		54,1	



Toch zijn we nog niet helemaal tevreden over deze scores. Vooral op het 2F/1S niveau van rekenen willen we hoger scores. Daar is een heel verbetertraject

voor gemaakt. Een nog effectievere instructie en constant monitoren of de leerling het lesdoel behaalt zijn daarbij het belangrijkste.

8.3 Uitstroom

In de tabel hieronder is te zien naar welke scholen voor Voortgezet Onderwijs de leerlingen uit groep 8 zijn gegaan.

Uitstroom Schooljaar 2023-2024 Verdeeld over de soorten van Voortgezet Onderwijs	
School voor Voortgezet Onderwijs	Aantal leerlingen
VWO	2
HAVO VWO	7
HAVO	0
VMBO HAVO	9
VMBO TL	0
VMBO KL TL	1
VMBO KL	8
Praktijkonderwijs	0

8.4 Doublures

In sommige situaties hebben leerlingen meer tijd nodig om zich de leerstof eigen te maken. Doublures komen op Wereldwijs niet vaak voor. Dit heeft vooral te maken met anderstalige leerlingen, die meer tijd nodig hebben om in het Nederlands onderwijs te kunnen volgen. Versnellingen proberen we te voorkomen door leerlingen extra uitdagende, verrijkende leerstof in de eigen groep aan te bieden. Soms is dat niet voldoende en gaat de leerling in overleg met de ouders vervroegd door naar de volgende groep.

Aantal doublures, kleuterverlenging en versnelling				
Schooljaar	Kleuter verlenging	Doublure	Versnelling kleuters	Versnelling overig
2020-2021	0	0	5	0
2021-2022	5	2	4	0
2022-2023	3	1	3	0
2023-2024	0	1	6	1

8.5 Opinions van ouders over kwaliteiten van de school

Het merendeel van de ouders is goed te spreken over de sfeer op school en de inrichting van ons gebouw. Het pesten komt gelukkig niet veel voor. Dat kan een gevolg zijn van ons preventief pestprotocol.

	ja	nee	
De leerkrachten zorgen goed voor een goede sfeer voor de kinderen	90%	10%	
Ik heb de indruk dat mijn kind weleens wordt gepest	5%	95%	
Algemene beoordeling van de school (opvoedkundig, team, gebouw, omgeving)			7,6
Algemene beoordeling van de communicatie (schoolgids, nieuwsbrief, schoolrapport, website, ouderavond, personele contacten)			7,8



Hoofdstuk 9

Schoolorganisatie

9.1 Scholttijden

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1-2 mo mi	8.30-12.00	8.30-14.30	8.30-12.30 vrij	8.30-14.30	8.30-12.00 vrij
Groep 3-4 mo mi	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-12.30 vrij	8.30-14.30	8.30-12.00 vrij
Groep 5-8 mo mi	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-12.30 vrij	8.30-14.30	8.30-14.30

9.2 Regels voor aanvang schooltijd

De deuren van de school zijn open, als er leerkrachten aanwezig zijn. Ouders, die wat willen vragen, zijn dan welkom. Het is echter niet de bedoeling, dat de kinderen voor of na schooltijd binnenkomen (tenzij ze een afspraak hebben met hun juf of meester). Bij slecht weer mogen kinderen een kwartier voor schooltijd naar binnen. We verzoeken ouders erop toe te zien, dat de kinderen bij slecht weer niet te vroeg van huis vertrekken.

De kleuters (groepen 1 en 2) mogen altijd 5 minuten voor het begin van de lessen binnengebracht worden. We begrijpen best, dat het voor ouders/kinderen soms best moeilijk is om afscheid te nemen. Toch vragen we, of u dit a.u.b. niet in het lokaal wilt doen, zodat in alle groepen ongestoord en op tijd begonnen kan

worden met de lessen. Als uw kind ziek is dan kunt u naar school bellen voor schooltijd of mailen naar de leerkracht. Sinds mei 2022 kunt u ook via Parro een ziekmelding doen.

9.3 Maatregelen preventie schoolverzuim

In de gemeente Heerde zijn - tussen gemeente en scholen - duidelijke afspraken gemaakt met betrekking tot schoolverzuim. Als algemeen uitgangspunt geldt, dat verlof buiten de schoolvakanties niet mogelijk is, tenzij er sprake is van zeer bijzondere redenen. Zaken als extra (wintersport)vakanties, een extra lang weekend, deelname van leerlingen aan evenementen, langdurige bezoeken aan familie in het land van herkomst, enz., kunnen niet aangemerkt worden als zeer bijzondere redenen en kunnen daarom niet toegestaan worden.

“Gewichtige omstandigheden”, op grond waarvan wel extra verlof kan worden aangevraagd, zijn:

a. Vakantieverlof:

Indien het - wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders - onmogelijk is in de schoolvakanties vakantie op te nemen. In dit geval wordt een werkgeversverklaring gevraagd, waaruit deze onmogelijkheid blijkt. Als aan deze voorwaarde wordt voldaan, kan vakantieverlof gegeven worden, maar daar zijn ook weer regels aan verbonden:

- Een en ander mag slechts eenmaal per school jaar worden verleend.
- Het verlof mag niet langer dan 10 schooldagen duren.
- Dit verlof mag niet opgenomen worden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

b. Verhuizing

c. Huwelijk van een naast familielid

d. 12½-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of (over)grootouders

e. 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum van ouders of (over)grootouders.

d. Overlijden van een naast familielid

f. Andere - naar het oordeel van de directeur - belangrijke redenen. Te denken valt bijv. aan verlof op grond van sociale of medische indicatie (waarvoor een verklaring van een maatschappelijk werker en/of een arts nodig is).

Alle verlof dient tijdig en schriftelijk aangevraagd te worden. De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders, die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt. Dat geldt ook voor de directeur, die niet voldoet aan zijn verplichtingen op dit terrein.

Als u hierover vragen hebt, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente (tel. 0578-699508).

9.4 Gymtijden

De leerlingen gymmen in de gymzaal van De Heerd en hoeven daarvoor dus het gebouw niet te verlaten.

De gymtijden worden in de Weetjes bekendgemaakt.

Groep 1 en 2 gymmen of spelen elke dag buiten of ze gebruiken het speellokaal. Groep 3 en 4 gebruiken een keer per week de gymzaal. Daarnaast gebruiken ze enkele keren per week het schoolplein voor een spelles.

9.5 Vakantierooster en studiedagen

Het vakantierooster voor het schooljaar 2024-2025 is als volgt vastgesteld:

Studiedag	17 oktober (kinderen hele dag vrij)
Herfstvakantie	28 oktober t/m 01 november
Studiedag	06 december (kinderen hele dag vrij)
Kerstvakantie	23 december t/m 3 januari
Voorjaarsvakantie	24 februari t/m 28 februari
Studiedag	3 maart (kinderen hele dag vrij)
Paasvakantie	18 april t/m 21 april
Meivakantie	21 april t/m 5 mei
Hemelvaart	29 en 30 mei
Pinksteren	9 juni
Studiedag	30 juni (kinderen hele dag vrij)
Zomervakantie	21 juli t/m 29 augustus

N.B. In de kalender zullen nog enkele studiedagen of -middagen worden toegevoegd. Hiermee is al rekening gehouden in de urenverdeling.

9.6 Tussenschoolse opvang

Op Wereldwijs werken we met het zogeheten “Continue-rooster”. Dat betekent, dat de leerkrachten samen met de kinderen tussen de middag gaat eten. Daarna hebben de kinderen een kwartier pauze en zijn ze al om 14.30 uur vrij. Het grote voordeel daarvan is, dat het overblijven onder de deskundige leiding van leerkrachten plaatsvindt. Dat geeft rust en duidelijkheid voor de kinderen en zorgt voor een plezierige sfeer.

Natuurlijk passen de leerkrachten het onderwijsprogramma zo aan, dat er

voledende afwisseling is in rust en inspanning.

De lunch geeft u zelf mee aan uw kind. Denkt u aan een gezonde samenstelling? Dat is ook belangrijk voor het leren: van zoetigheid krijgen de kinderen een “suikerdip” en dan neem je instructie minder goed op.

9.7 Buitenschoolse opvang:

Er zijn in Heerde verschillende mogelijkheden voor opvang van uw kind buiten de reguliere schooltijden om. Via www.kinderopvang.org/heerde krijgt u ze allemaal te zien.



Hoofdstuk 10

Praktische zaken

10.1 Schoolverzekering voor kinderen

De leerlingen van onze school zijn verzekerd middels een scholieren-ongeval verzekering. Deze verzekering vergoedt bepaalde kosten (bijv. voor de arts, de tandarts), voor zover de eigen verzekering deze kosten niet vergoedt. Dit geldt in bepaalde gevallen ook voor de wettelijke aansprakelijkheid. De schoolverzekering vervangt dus in geen geval de eigen verzekeringen tegen ziekte/ongeval en W.A. Het is daarom beslist noodzakelijk om als ouders/verzorgers de gebruikelijke verzekeringen voor deze zaken af te sluiten.

10.2 Sponsoring

In principe staan wij open voor sponsoring van activiteiten op onze school, mits dit geen betrekking heeft op het primaire proces. Wij zijn van mening dat lesmateriaal enz. van rijkswege gesubsidieerd dient te worden. Voordat wij een sponsorovereenkomst aangaan, zullen wij dit telkens behandelen in de medezeggenschapsraad.

10.3 Bankrekeningnummer

Aan het begin van elke schooljaar ontvangt u, indien u geen doorlopende machtiging heeft afgegeven, van de Oudercommissie een schrijven met daarin de vraag om de ouderbijdrage, gelden voor schoolreis (groepen 1-7) en

schoolkamp (groep 8) over te maken. Een vriendelijk verzoek hierbij: wilt u bij stortingen steeds vermelden, waarvoor de storting is, om welke leerling het gaat en in welke groep de leerling zit. Betaalt u de vrijwillige ouderbijdrage niet? Dan mag de basisschool uw kind niet weigeren om mee te doen aan de extra activiteiten. Bijvoorbeeld aan een schoolreisje.

10.4 Goede doelen

Twee keer per jaar organiseren wij als school een activiteit, waarbij we geld of goederen inzamelen voor een goed doel. Het kan hierbij gaan om een sponsorloop, een inzamelingsactie of een andere activiteit.

Met het organiseren van een goede-doelenactie willen we de kinderen leren, dat ook zij een steentje kunnen bijdragen aan het helpen van mensen in nood.

10.5 Gevonden "voorwerpen"

Het is onvoorstelbaar hoeveel kleren (vooral gymkleding, maar ook jassen, truien, enz.) er op school achterblijven. Als ze - na er in de groepen herhaaldelijk op gewezen te hebben - maar blijven rondslingeren, worden ze in opbergbak "gevonden voorwerpen" gedeponneerd. Deze staan zowel boven als beneden in de gang. Zijn ze na een jaar nog niet

meeegenomen, dan worden deze bakken gelegeerd en de inhoud gaat naar een stichting die dit soort zaken inzamelt (Leger des Heils, enz.). Het mooiste zou natuurlijk zijn - zeker bij de jongste kinderen - als kleren, gym schoenen, enz. van een naam - of een ander kenmerk - zouden worden voorzien.

10.6 Calamiteitenplan

De school beschikt over een calamiteitenplan, waarmee jaarlijks wordt geoefend. Soms worden daarbij ouders ingeschakeld. In geval van een echte calamiteit, worden de kinderen opgevangen in het gebouw van de Gereformeerde Ontmoetingskerk aan de Kanaalstraat.

10.7 Fruit/Snoep

In de morgenpauze krijgen de kinderen gelegenheid om wat te eten en/of te drinken. Van veel kanten worden we erop gewezen, dat hiervoor fruit het beste is. Zoetigheid - hoewel natuurlijk best lekker - wordt afgeraden. Dat geldt ook voor de traktaties bij een verjaardag. Trouwens, snoepen onder schooltijd (en daar wordt ook kauwgom onder gerekend!) is niet toegestaan! Op vrijdag hebben we onze 'fruitdag', d.w.z. alle kinderen (en leerkrachten) eten op die dag fruit of een gezonde boterham in de pauze.

10.8 Koningsspelen

Bij het organiseren en uitvoeren van de Koningsspelen worden hand- en spandiensten van ouders gevraagd om er een gezellig en sportief feest van te

maken.

10.9 Op de fiets naar school

De fietsen horen in / tussen de beugels geplaatst te worden die aan de kant van de Griftstraat staan. Fietsen die op de looppaden of buiten de fietsbeugels staan, worden weggezet.

10.10 Hoofdluispreventie

Hoofdluis wordt door iedereen als onplezierig ervaren. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen, kan besmetting gemakkelijk van de een op de ander worden overgebracht. De school is, ongewild, zo'n plaats. Om hoofdluis zoveel mogelijk te voorkomen werkt onze school, op advies van de GGD, met een zgn. preventieteam. Dit houdt in dat elke woensdag na een vakantie de kinderen op hoofdluis gecontroleerd worden. Wanneer bij een leerling hoofdluis is vastgesteld, worden de ouders hierover ingelicht door de school. De data van de hoofdluiscontroles worden van te voren ook weer vermeld in de Weetjes.

10.11 Jeugdgezondheidszorg/Schoolarts

In groep 2 en in groep 7 komt de schoolarts / schoolverpleegkundige uw kind onderzoeken. U krijgt hier vooraf bericht van.

Zorg op maat

De jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts hebben regelmatig contact met de Intern Begeleider van school over leerlingen waarvoor extra zorg nodig is.

10.12 Logopedie

Het doel van preventieve logopedie is zo vroeg mogelijk problemen op het gebied van spraak, taal, luistervaardigheden, mondgedrag en stem op te sporen en (zo mogelijk) te voorkomen.

Bij de 4-5 jarigen voert de logopedist de spraak- taalscreening uit. Voorafgaand aan deze screening vullen de ouders en de leerkracht een vragenlijst in. De logopedist beoordeelt naar aanleiding van de antwoorden of een kind tot de risicogroep voor spraak- en/of taalproblemen behoort, of dat andere logopedische risicofactoren aanwezig zijn. De logopedist ziet deze kinderen voor een spraak-taalscreening. Daarbij wordt gelet op spraak, taal, luistervaardigheden, mondgedrag en stem.

De bevindingen van de logopedist worden met de leerkracht besproken. Naar aanleiding van de bevindingen zijn er diverse mogelijkheden:

- er wordt een controle afgesproken
- ouders krijgen gerichte adviezen en/of een oefenprogramma mee
- de leerkracht krijgt gerichte adviezen
- er wordt advies voor uitgebreider onderzoek gegeven
- het kind wordt verwezen naar een vrijgevestigde logopedist
- het kind wordt verwezen naar de jeugdarts of huisarts.

Kind aanmelden en/of vragen

Als ouder, leerkracht of intern begeleider

kun je, ook buiten de reguliere contactmomenten, een kind aanmelden voor onderzoek bij de logopedist. Deze mogelijkheid van een 'logopedische onderzoek op verzoek', geldt voor alle kinderen van de basisschool, dus van groep 1 tot en met 8.

10.13 Rijksinspectie

Onze school ressorteert onder het Rijks-Inspectie-Kantoor (RIK) in Zwolle.

10.14 Gemeentebestuur

De centrale overheid wil steeds meer zaken laten regelen door lagere overheden. Ook voor het onderwijs is dit decentralisatieproces van toepassing. Dit betekent, dat de vergoedingen voor het onderwijs via twee kanalen worden uitgekeerd. Het ministerie geeft voor een groot aantal zaken rechtstreekse vergoedingen aan het Bevoegd Gezag (het bestuur), maar er gaan ook vergoedingen naar de gemeente (bijv. voor het onderhoud aan de buitenkant van de gebouwen). Voor deze laatste aangelegenheid is door ons gemeentebestuur een commissie in het leven geroepen, waarin ook vertegenwoordigers namens ons bestuur zijn opgenomen. De onderwijsafdeling is op het Heerder gemeentekantoor ondergebracht in de Sector Welzijn en Burgerij.

10.15 Hogeschool Windesheim

Behalve voor het begeleiden van studenten van de Pabo's en Calo, maken we ook gebruik van hun aanbod op het

gebied van nascholing. De Christelijke Academie voor Lichamelijke Opvoeding (CALO) maakt deel uit van Hogeschool Windesheim. Studenten van deze opleiding zijn regelmatig op onze school om praktijkervaring op te doen in hun toekomstig beroep. Bij dit alles vinden we het belangrijk, dat de studenten niet alleen van ons "leren", maar ook omgekeerd, dat wij via hen steeds nieuwe, frisse ideeën opdoen. Daarnaast zijn er contacten met gereformeerde hogeschool VIAA.

10.16 Kerken - Scholen

Als christelijke school onderhouden we goede contacten met de (meeste) plaatselijke kerken. Er bestaat een commissie Kerk-School, die de jaarlijkse projectweek voorbereidt en evalueert. Op alle christelijke basisscholen in ons dorp wordt in deze week een thema uitgewerkt, dat centraal staat in een gezamenlijke zondagse kerkdienst. Daarvoor worden de scholen elk jaar wisselend volgens een schema aan een bepaalde kerk gekoppeld. We beginnen elk schooljaar met een startdienst in de Johannes Kerk. En groep 6 gaat in oktober een kerkenpad fiets langs alle kerken in de gemeente Heerde.

10.17 Fotografieren en filmen op school

Op school is het gebruikelijk om af en toe foto's te maken van speciale gebeurtenissen of kinderen in actie. Wanneer u er bezwaar tegen heeft dat uw zoon en/of dochter gefotografeerd

wordt, kunt u dit aangeven bij de directie. We houden er dan rekening mee met het eventueel plaatsen in de Weetjes, de schoolgids of de website.

10.18 AVG

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van Stichting Cambium. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie daarvan. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. Dit reglement kunt u vinden op onze website. Voor vragen met betrekking tot dit reglement kunt u contact opnemen met de administratie van onze school.



Hoofdstuk 11

Namen en adressen

11.1 De school

CBS Wereldwijs

Griftstraat 8
8181 VZ Heerde
tel. 0578-692926
wereldwijs@stichtingcambium.nl
www.cbswereldwijsheerde.nl

11.1.1 Directie

Directeuren:
Mevrouw Petra van de Vosse
Mevrouw Willeke Mateman
wereldwijs@stichtingcambium.nl

11.1.2 Groepsleerkrachten

Groep 1

Mevr. Michelle van Dijk
michellevandijk@stichtingcambium.nl
Mevr. Alice Vos
alicevos@stichtingcambium.nl

Groep 2

Mevr. Diane Noorland
dianenoorland@stichtingcambium.nl

Groep 3

Mevr. Janine Veldman
janineveldman@stichtingcambium.nl
Mevr. Hanny Lans;
hannyvanessen@stichtingcambium.nl

Groep 4

Mevr. Jitske Verhaagen
jitskeverhaagen@stichtingcambium.nl
Mevr. Irma van der Maten
irmavandermaten@stichtingcambium.nl

Groep 5

Mevr. Alieke Bakker
aliekebredenhoff@stichtingcambium.nl
Mevr. Jitske Verhaagen
jitskeverhaagen@stichtingcambium.nl

Groep 6

Mevr. Milica Ruijgers
milicaruijgers@stichtingcambium.nl
Mevr. Marjon Kanis
marjonkanis@stichtingcambium.nl

Groep 7

Mevr. Sharon Blok
sharonblok@stichtingcambium.nl
Mevr. Michelle van Dijk
michellevandijk@stichtingcambium.nl

Groep 8

Mevr. Jolien Brands;
jolienbrands@stichtingcambium.nl
Mevr. Antoinet Brasjen;
antoinetbarneveld@stichtingcambium.nl

11.1.3 Intern begeleidster en schoolcontactpersoon bij klachten

Mevr. Jacqueline Meijerink;
jacquettemeijerink@stichtingcambium.nl

11.1.4 Onderwijsondersteunend personeel

Secretarieel medewerker
Mevr. Ingrid Brem;
ingridbrem@stichtingcambium.nl

11.1.5 College van Bestuur

Dhr. B. Roeten
Te bereiken via e-mail:
secretariaat@stichtingcambium.nl

Bezoekadres:	Postadres:
Griftstraat 8	Postbus 18
8181 VZ Heerde	8180 AA Heerde
tel. 06-19 23 07 52	

secretariaat@stichtingcambium.nl
www.stichtingcambium.nl

11.1.8 Oudercommissie

Voorzitter:	Hanneke Dalhuisen
Penningmeester:	Germa Langelier
Secretaris:	Marjolein Nitrauw
Leden:	Leonie de Graaf
	Geke Bijsterbosch
	Barbera Vorstelman
	Linda Simens
	Monique Mulder

Namens team: Alieke Bakker
Irma van der Maten

11.1.9 Medezeggenschapsraad

Ouderdeel:

Voorzitter: Ilona Bijsterbosch
Maaike de Glee
Emile Eikendal

Leerkrachtdeel:

Jacquette Meijerink
Jolien Brands
Marjon Kanis

11.2 Externe personen en instanties

11.2.1 Inspectie

Vragen over onderwijs:

tel. 0800-8051 (gratis nummer)
Email: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl

11.2.2 Klachtenregeling

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, discriminatie, extremisme, ernstig psychisch of fysiek geweld:
Meldpunt vertrouwensinspecteurs
tel. 0900-1113111

Interne Contact – Vertrouwenspersoon

Jacquette Meijerink
Tel: 06-52368628
Email: jacquettemeijerink@stichtingcambium.nl

Op de website van stichting Cambium
www.stichtingcambium.nl is de
volledige tekst van de klachtenregeling
van Cambium te vinden, met daarin ook

de belangrijkste contactgegevens. Deze regeling is eventueel ook op te vragen via secretariaat@stichtingcambium.nl of tel. 06-38149265

Externe vertrouwenspersoon voor Stichting Cambium is:
Mevrouw Ellen te Winkel,
adviseur IJsselgroep

T 06-14004160
E ellen@tewinkelentewinkel.nl
www.tewinkelentewinkel.nl

Klachtenprocedure

Uit ervaring blijkt dat veruit de meeste klachten over schoolse zaken in goed onderling overleg tussen ouders, leerkrachten en schoolleiding worden afgehandeld.

Als er iets in de ogen van de ouders/ verzorgers niet goed is of fout dreigt te gaan met hun kind, neemt de ouder eerst contact op met de leerkracht. Wanneer het overleg niet tot de gewenste afstemming komt, richt men zich op de intern begeleider of de bouwcoördinator. Komt men dan ook niet tot een acceptabele oplossing dan richt men zich tot de directeur en tenslotte tot de bestuurder. Mochten de klachten niet of onvoldoende gehoord worden door leerkrachten, intern begeleider, bouwcoördinator, directeur of bestuurder dan kan men zich richten tot de klachtencommissie of externe vertrouwenspersoon.

Landelijke Klachtencommissie

Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie, onderdeel van het GCBO.
www.geschillencommissie-bijzonderonderwijs.nl

Postbus 394

3440 AJ Woerden

Tel. 070-3861697
Email: info@gcbo.nl

STIP Jeugd en Gezin:

Sportlaan 2H, 8181 BE Heerde
0578-699499
info@zorgvraagheerde.nl
www.zorgvraag.heerde.nl





CBS Wereldwijs
zelf eigen samen